

ЖАТВА – 2009

На 9 июля в районе из 47075 га уборочной площади, зерновые убраны на 26455 га, что составляет 56,1%



ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Издается с ноября 2006 г.



ВЕСТИ

суббота 11 июля, 2009 год № 46-48 (203-205)

НЕФТЕКУМЬЯ

Газета распространяется в Нефтекумском и Левокумском районах



Отпуск на уборке

Лето – долгожданное время отпусков. Кто-то проводит его на даче, кто-то у берега моря. А вот учитель физической культуры Сергей Алексеевич Крицкий (на фото справа) из СОШ №10 с Ачикулак специально берет отпуск на время жатвы.

С начала 90-х он принимает самое активное участие в уборке зерновых в качестве комбайнера. Нарботанный опыт и мастерство помогают Сергею Алексеевичу добиваться хороших результатов в главной страде года. Последние годы он всегда был в тройке лидеров. Вторую уборку в команде с комбайнером работает его коллега Сергей Николаевич Сокуренок (на фото слева). От его умелого технического обслуживания старенькой «Бивы» зависит будет ли успех или нет. И результат не заставляет себя ждать. Сейчас среди комбайнеров в хозяйстве ООО «Агрофирма «Восток-1», участвующих в жатве на «Биве», «команда педагогов», так в шутку называют их товарищи по уборке, на первом месте. На 8 апреля намолотили больше всех – более трехсот тонн. В лидерах они планируют продержаться до конца уборочной страды.

фото и текст Р.Салиевой

В СПК «Возрождение», СПК «Сангар» на 9 июля УБОРКА ЗАВЕРШЕНА Поздравляем с победой!



Александр Ищенко, депутату Госдумы РФ, нашему земляку, 9 июля исполнилось 50 лет.

Наш земляк, выходец из степного села Русское Курское района, Александр Ищенко представлял интересы ставропольчан в высшем законодательном органе страны с 2002 года – вот уже 7-ой год. Работая в Москве, он ни на миг не теряет связи с малой родиной, эти нити прочны и неизбывны. Зримым символом этому – новые средняя школа и церковь в селе Русском, возведенные с помощью земляка и депутата.

Твердый характер степняка, целеустремленность и настойчивость, умение трудиться не покладая рук, практическая жилка и инициативность – все это вело

по жизни Александра Николаевича. Сын рядового токаря-инвалида и колхозницы, он с детства знал цену куску хлеба. Рано спал на ноги: закончил после восьмилетки Терской сельхозтехникум, работал механиком в родном селе, потом в районных предприятиях инженером. Рассчитывать в жизни приходилось только на самого себя. Наверное, поэтому так резко повернул свою жизнь: с должности главного инженера АТП ушел, вернее, уехал на Север. Именно там, в 30 лет, начал свое дело, создав строительный кооператив, завязав связи с только становившимся на ноги «Лукойлом».

Ему по жизни часто приходилось начинать все с нуля. Гордится тем, что, вернувшись на Ставрополье, восстановил с военных лет разрушенную мельницу в Курском районе – на удивление местным старикам, помнящим те времена, когда со всей округи сюда везли молоты пшеницу, и хлеб получался на заглаенье. С нуля создавал региональный филиал «Лукойла» в Пятигорске, построив за 10 лет 9 нефтебаз, более 50 запорачных станций, руководя коллективом в полторы тысячи человек.

И вновь – крутой поворот судьбы, когда в 2003 году стал депутатом Госдумы Российской Федерации. Сегодня Александр Ищенко много и плодотворно работает в думском комитете по природным ресурсам, природопользованию и экологии, является председателем подкомитета по водным ресурсам, членом Высшего экологического совета России. Он член фракции «Единая Россия», член Президиума Политсовета Ставропольского регионального отделения партии «Единая Россия».

Доктор экономических наук, профессор. Воспитывает дочь-студентку, наставляет студентов, ведет активный образ жизни: теннис, бег, горные лыжи... Полон творческих сил и замыслов.

Пожелаем же нашему уважаемому земляку в день его юбилея всегда быть выразителем интересов нас – рядовых ставропольчан, всегда отвечать высокому статусу человека желавшего и приносящего пользу своему Отечеству.

Пусть на первом плане у нашего депутата всегда стоит родное Ставрополье, а степная закалка даст здоровье и силы для работы на благо края.

В числе земляков Ставрополья и Нефтекумья – степной Нефтекумский район.

Успехов вам, уважаемый Александр Николаевич, крепкого здоровья, благополучия, мира и счастья в семье. С днем рождения!

С поля на ток

Чтобы проследить всю цепочку движения зерна с поля на ток наш редакционный «десант» отправился в с. Каратюбе на хлебное поле СПК «Восток» (председатель С.Аджаметов).

На сегодняшний день убрано более половины всей уборочной площади хозяйства. Урожайность, к сожалению, не радует: 25 ц/га. Засуха – главная тому причина. Сегодняшняя задача – убрать зерно нового урожая как можно быстрее и без потерь. Для этого на

полях работает весь парк комбайнов и автомашин. Рассказывал главный экономист хозяйства И. Исмиев, сопроводивший нас в поездке.

На участке №3 кипела работа: мощные «Доны» колесили по горячему хлебному полю, останавливаясь только для того чтобы отгрузить собранную пшеницу то и дело подвезающим самосвалам, за ними двигались трактора, превращая уборочное поле в пахоту.

Пять комбайнов «Дон» с измученным сейчас задействованы на участке, сразу же после прохода комбайнов движется трактор, запакивая почву, тем самым, подготавливая полосу.

Объяснял происходящее начальник участка Д.Кайбишев. – Люди трудятся добросовестно, для большинства из них это не первая уборочная страда. В передовиках у нас идет комбайнер Федор Пельчук, пятый год на уборке, также добросовестно трудится помощником комбайнера и его сын Ярослав. Запакивает поле механизатор Александр Евдокимов – один из лучших работников хозяйства, его рабочий стаж более 40 лет. Здесь же на участке расположено звено технического обслуживания, ведь случаются поломки, которые необходимо оперативно устранять. Ремонтные работы контролирует механик участка М.Курбанов. Хорошо зарекомендовал себя сварщик Р.Алиев (на снимке), который, несмотря на молодость, уже занял у себя, как мастер «золотые руки». Более тридцати лет водительский стаж Н.Османова (на снимке), как лучший водитель он совсем недавно получил новый самосвал «Камаз».

В смену, в зависимости от расстояния, каждый водитель в среднем делает от 5 до 10 рейсов, принимая по 3 бункера зерна.

Побывав на поле, мы отправились на ток. Заведующая токком Л.Ярошенко провела на места хранения пшеницы. Там



кипела работа по формированию буртов: с лопатами, метлами работали В.Рамазанов, Г.Янтуганова, П.Абдулаева, П.Нурмагомедова, на тракторе З.Кубакаев. По словам Любови Сергеевны все они трудятся на совесть, не жмут напоминаний, а после их работы даже не требуется проверка, потому что уверена – все будет сделано быстро и качественно. Тут же рядом расположена лаборатория сразу с поля зерно нового урожая исследуется на содержание клейковины, определяется кислотность. Время приближалось к полудню, и к заданию кухни стали подходить рабочие, водители, трактористы. К их приходу у старшего повара С.Стамбуловой и ее помощницы Е.Алкимурзаевой уже были готовы и борщи, и пельмени. Надо отдать должное этим замечательным женщинам, их рабочий день также начинается на рассвете и длится до ночи. Вель им нужно успеть накормить участников жатвы завтраком, приготовить обед и ужин, навести на кухне чистоту..

Побывав в хозяйстве СПК «Восток» мы старались в такую горячую пору особо не беспокоить и не отвлекать людей от работы. Но каждый, с кем удалось поговорить, внимательно отнесся к нам и поделился своими впечатлениями. И, пожалуй, самое главное, что следует отметить – работают все с пониманием и большой ответственностью, выполняя каждый свое дело. А само хозяйство связывается с хорошо организованной и стабильной работой со стороны руководства СПК.

Текст и фото Людмилы Дацко

Первое заседание

8 июля прошло первое организационное заседание избирательной комиссии Нефтекумского муниципального района, на котором были избраны: председатель избирательной комиссии НМР – Е.А.Панькун, заместитель председателя – М.А.Курбанов, секретарь комиссии – И.В.Колесникова.



Собинфо

12 ИЮЛЯ – День российской почты
ДОРОГИЕ РАБОТНИКИ И ВETERАНЫ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ!

Совет депутатов и администрация Нефтекумского муниципального района сердечно поздравляют вас с профессиональным праздником – Днем российской почты.

Трудно переоценить в многовековой истории нашего государства роль российской почты. И в настоящее время она является одним из важнейших видов общения, без которого невозможно существование любого цивилизованного общества.

Отрадно отметить, что в сложных условиях формирования рыночной экономики почтовая связь Нефтекумья сохранила свою работоспособность, а работники почты настойчиво ищут пути расширения рынка услуг в реально складывающейся экономической ситуации, тем самым, создавая предпосылки стабилизации ее финансового положения.

Беспредельная преданность своей профессии, профессионализм и надежная организованность всегда отличали нефтекумских почтовиков. Каждый день в любую погоду вы несете нам газеты, журналы, письма от наших родных и близких. Успехов вам в дальнейшей, такой важной и социально-значимой работе, крепкого здоровья, благополучия и счастья вам и вашим семьям!

УВАЖАЕМЫЕ РАБОТНИКИ ПОЧТЫ!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником – Днем российской почты!

Каждый из Вас выполняет высокую миссию в жизни людей. Кропотливым трудом в будни и праздники Вы даете возможность общения любимым, родным, друзьям, коллегам.

В Ваших руках – информация, которую всегда ждут. Здоровья Вам, терпения, счастья и благополучия. Мира в душе и в общении.

Коллектив редакции газеты «Вести Нефтекумья»

ЭХО ПРАЗДНИКА

Молоды, талантливы, амбициозны...



Были подведены итоги и названы имена тех, кто призван решать социальные вопросы, реализует молодежную государственную политику, а также добился высоких производственных показателей и активно участвовал в проводимых конкурсах разного уровня.

В целях совершенствования работы с молодежью, повышения роли наставничества постановлением администрации района учреждено почетное звание «Наставник молодежи администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края». Впервые почетным званием «Наставник молодежи» награждены те, кто на протяжении многих лет учит, воспитывает, помогает молодежи: **А.И.Попов**, **заместитель труда, Почетный гражданин города Нефтекумск**; **И.Г.Трушкова**, **главный специалист отдела образования администрации НМР СК**; **О.И.Ковалева**, **главный специалист отдела образования администрации НМР СК**; **В.Н.Саргев**, **начальник сектора производственно-технологического отдела ООО «РН - Ставропольнефтегаз»**.

В целях стимулирования интереса со стороны СМЧ и общества к проблемам молодежи с 2008 года в районе проводится конкурс фотохудожников, участвующих в освещении реализации молодежной политики в Нефтекумском районе. Дипломом лауреата районного конкурса «Хрустальный объектив» награждены: **редакция еженедельной газеты Нефтекумского муниципального района «Вести Нефтекумья»**; **О. Морозкина**,

Этот год президентом страны Дмитрием Медведевым объявлен Годом молодежи, и в преддверии молодежного праздника в зале заседаний администрации НМР собралась молодежь, чье кредо - активная жизненная позиция. Они немало сделали для того, чтобы родной Нефтекумский район стал еще краше, процветал и благоустраивался. Открытая творческое мероприятие, глава района П.А.Лиманов поздравил присутствующих с праздником и выразил уверенность в том, что с каждым годом в нашем районе число молодых людей, занимающих активную жизненную позицию в школах и на производстве, клубах и спортплощадках, будет только увеличиваться.

на, редактор отдела молодежной политики общественной политической газеты «Восход»; **Г.Ульяев**, **заместитель и редактор прес-центра «Юность» Центра внешкольной работы; Е.Машина**, педагог Центра внешкольной работы;

Третий год подряд проводится фестиваль молодых семей «4+1 = молодая семья!». В этом году район представляла семья **Туналиевых Ибрагима и Айгуль из Кара-Тюбе**. На мероприятии семье был вручен подарок от администрации НМР.

Ежегодно в рамках реализации приоритетного национального проекта «Развитие АПК» в районе организуются и проводятся соревнования профессионального мастерства среди молодежи АПК. В этом году поведены итоги соревнования профессионального мастерства среди молодежи АПК, участвующей в проведении зимовки 2008-09 года. За хорошие результаты по итогам зимовки отмечены: **М.Аймаев**, **чабан СПК «Овцадор»**; **Э.Вакиров**, **телятник СПК «Степные Зори»**; **Ф.Шагирирова**, **оператор машинного доения СПК «Степные Зори»**.

В районе действуют более двухсот семидесяти детских

общественных объединений, где созданы все условия для проявления творчества и индивидуальности членов детских объединений и школьных общественных организаций. Вот имена лучших из лучших:

В.В.Алонин, **руководитель хореографического объединения спортивного танца «Брейк - данс» группы «Флайнг - фи» Центра внешкольной работы; А.И.Проконенко**, **руководитель театра моды «Подруги» Центра внешкольной работы; О.В.Резникова**, **руководитель прес-центра «Юность» Центра внешкольной работы; И.А.Камшанова**, **руководитель хореографического объединения «Легити» Центра внешкольной работы;** Благодарственным письмом за освещение государственной молодежной политики в Нефтекумском районе награждена **редакция еженедельной газеты Нефтекумского муниципального района**

на «Вести Нефтекумья»; за личный вклад в проведение спортивных мероприятий на территории района: **Ш.Г.Давлаев**, **тренер-преподаватель МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа»; И.Ф.Ситников**, **учитель физической культуры МОУ СОШ №3 г.Нефтекумск;**

За традиционное проведение на территории района Всероссийской акции «Мы - граждане России»: **В.А.Черногооро-**

Э.А.Вакиров, победы краевого соревнования профессионального мастерства среди молодежи АПК, участвующей в проведении зимовки скота 2008/2009 года; **М.Ш.Туналиева**, ее работа названа в числе лучших в краевом конкурсе среди молодых ученых на разработку инновационных проектов в области реализа-



ции молодежи в области политики в Ставропольском крае «Молодые омолодь»; **Л.Кувакина**, **Н.Васильева**, **В.Волотина**, **Д.Муратова** - призеры краевого молодежного литературного конкурса среди фотохудожников, участвующих в реализации молодежной политики в Ставропольском крае «Хрустальный объектив».

За активное участие в реализации государственной молодежной политики в Нефтекумском районе в 2008/2009 годах Почетной грамотой администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края награждены: **А.А.Агафонов**, **заведующий Ачикулакской сельской библиотекой;** **Р.А.Алимуллаев**, **учитель физической культуры СОШ №16 с.Касюла;** **Р.Р.Вагаев**, **миллионер ОП ПМС ОВД по Нефтекумскому району;** **Л.А.Барычина**, **старший помощник начальника 1 отделения военного комиссариата Нефтекумского района;** **А.А.Вережников**, **режиссер по свету МУ «Нефтекумский культурный центр» МО г. Нефтекумск;** **Л.А.Волобуева**, **учитель русского языка и ли-**

тературы СОШ №10 с.Ачикулак; **Т.И.Витанова**, **учитель русского языка и литературы СОШ №3 г. Нефтекумск;** **У.М.Джантемиров**, **преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности СОШ №14 а.Тукуй-Мектеб;** **Г.М.Комарова**, **ведущий библиотечкарь СОШ №6 п.Затеречный;** **И.Ю.Курманов**, **МОУ ДОД «Нефтекумская детская художественная школа»;** **Ф.С.Макусов**, **тренер-преподаватель МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа»;** **А.Р.Османов**, **специалист по делам молодежи АМО Тукуй-Мектебской сельской совета;** **М.В.Романенко**, **старший инспектор ОП ДПС ГИБДД ОВД по Нефтекумскому району;** **Р.Т.Сунетова**, **руководитель кружка с.Касюла;** **Т.С.Тарасова**, **специалист 1 категории администрации МО г. Нефтекумск;** **С.С.Чернобай**, **старшая вожатая СОШ №6 п.Затеречный.** **Завершая мероприятие, Т.Н.Яренкова, главный специалист отдела социального развития администрации Нефтекумского муниципального района, пожелала собравшимся счастья, здоровья, новых творческих дерзаний, благополучия, мира и добра.**

Р.САЛИЕВА, фото Г.ПОПОВОЙ

ДОСТОЙНАЯ СМЕНА

...ПОТОМУ, ЧТО

Третий год подряд молодые работники ООО «РН - Ставропольнефтегаз» собираются на командообразующий тренинг, приуроченный к празднованию Дня молодежи России. Сама формулировка молодежного мероприятия «командообразующий тренинг» несет в себе разгадку, казалось бы, замисловатого наименования - в форме спортивных соревнований дать ребятам почувствовать, что они - единая команда огромного предприятия, невзирая на образование, стаж и занимаемые должности.

Нынешний спортивный праздник проходил в форме путешествия под названием «Нефтяной город» и был подготовлен сотрудниками спортивно-оздоровительного комплекса «Старт» г. Нефтекумск.

На торжественном открытии мероприятия право поднять корпоративный флаг компании «Роснефть» было предоставлено Д. Демиденко, сотруднику службы экономической безопасности, с помощью которого на Спартакиаде-2009 работников ОАО «НК-Роснефть» команда ставропольских нефтяников завоевала третье общекомандное место по шахматам.

Прозвучали приветственные слова почетных гостей: заместителей генерального директора ООО «РН - Ставропольнефтегаз» З. Хамзаевой и С. Кузнецова, заместителя главы муниципального образования г. Нефтекумск Н. Юрчик, директора спортивно-оздоровительного комплекса «Старт» М. Левина.

Херебевка команда стала первым испытанием в череде необычных и азартных состязаний - каждому участнику предложили стаканчик с соком, выпив который, можно было увидеть на дне стаканчика номер той команды, в которой он окажется.

Определившись с составом игроков, командам предстояло выбрать капитана, придумать название и командный девиз. В итоге появились названия, отражающие озерой настрой команд, в их числе «Великолепная семёрка», «Нефтяники», «Пираты», «Выпьем». Ну а самые веселые, по воле жребия, собрались в команде «Лыжи».

Затем начались уже нешуточные испытания, для преодоления которых требовались и смекалка, и хорошая физическая подготовка. Молодые нефтяники с азартом проходили вереницу конкурсов в стремительной борьбе за каждую секунду, за каждый балл. Не обошли команды и интеллектуальный битвы: отгадывали загадки, проявляли чудеса глазомера, логики и зрительной памяти. ...



председатель совета молодых специалистов ООО «РН - Ставропольнефтегаз», капитан команды «Лыжи»: - В начале соревнований в команде чувствовалась некоторая скованность, потому что многие не были знакомы. Но к завершению - все подружилось, стали намного ближе. Это полезное мероприятие для развития общения. Хорошо, что в тренинге участвуют и руководители, и подчиненные. В дальнейшем нам будет проще общаться и легче работать.

Т.Скворцова, ведущий специалист сектора развития персонала: - В ООО «РН - Ставропольнефтегаз» работе с молодыми специалистами уделяется огромное значение. Сегодняшний командообразующий тренинг, посвященный Дню

молодежи, обязательным пунктом входит в план работы с молодыми специалистами и работниками нашего предприятия. И глядя на улыбки и горящие глаза наших ребят, хочу сказать, что мероприятие удалось.

В.Искаков, оператор ЭВ и ВМ центральной инженерно-технологической службы: - Удовольствие от спортивных соревнований получить невероятно. Такой адреналин, такой заряд бодрости! Все отлично! Прогрессивных здесь нет, потому что мы все - одна команда!

Да, будущее любой компании зависит не только от умения заявить о своей профессиональной состоятельности и стремлении выпячиваться вперед каждого сотрудника, но и от их умения работать в одной команде. А эти качества закладываются с самого начала трудового пути молодых работников и специалистов. И сегодня, глядя на сквиленные лица молодежи, бурно обсуждающей прошедшие испытания, можно с уверенностью заявить, что именно в таких разноплановых командных состязаниях и зарождается дух единения и желание трудиться на благо родного предприятия.

Текст и фото Людмила ДАЙКО

МЫ - КОМАНДА!

определил победителя. «Команда, которая быстрее сложит ключевую фразу из набора слов, станет победителем спортивного праздника», - так звучало задание решающего конкурса.

В итоге кубок достался команде «Пираты», которую привела к победе капитан команды О. Савченко, оператор ЭВ и ВМ цеха по переработке и перерачке нефти.

Своими впечатлениями о прошедшем мероприятии с читателями нашей газеты поделились **С. Кузнецов**, **первый заместитель генерального директора - главный инженер ООО «РН - Ставропольнефтегаз»**: - От имени сотрудников предприятия хочу выразить благодарность организаторам сегодняшнего праздника за отличную подготовку, интересные конкурсы и хорошее настроение. Главное в любом деле - работать одной командой. И я рад, что вместе с ребятами рабочими специальностями в конкурсных испытаниях участвовали инженеры, начальники цехов, совместно решая поставленные задачи и преодолевая трудности. Это еще ярче подчеркивает командный дух работников нашей компании.

Д.Андросов, начальник отдела по оптимизации затрат,



В Совете Нефтекумского муниципального района

Галерея почета

ПОЗДРАВЛЯЕМ

СОВЕТ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ
№ 160
г. Нефтекумск
О награждении Почетной грамотой Нефтекумского муниципального района СК
В соответствии с Положением о Почетной грамоте Нефтекумского муниципального района, утвержденным решением Совета Нефтекумского муниципального района от 07 июня 2005г. № 35,
Совет Нефтекумского муниципального района Ставропольского края,
РЕШИЛ:
1. Наградить Почетной грамотой Нефтекумского муниципального района СК
2. за особый вклад в социальное и культурное развитие Нефтекумского района, за многолетний добросовестный труд в органах местного самоуправления и в связи с 60-летием со дня рождения: **СЕРГЕЯ ГРИГОРЬЕВИЧА АРУТЮНОВА** – ведущего специалиста отдела социального развития администрации Нефтекумского муниципального района;
2. за особый вклад в экономическое и социальное развитие Нефтекумского района, за добросовестный труд в области сельского хозяйства и в связи с 50-летием со дня рождения: **ЛЮДИЛУ ВЛАДИМИРОВНУ ЛЕВДИНСКУЮ** – бухгалтера общества с ограниченной ответственностью «Агрофирма «ЮБИЛ»;
2. за особый вклад в экономическое, социальное и культурное развитие Нефтекумского района, за многолетний добросовестный труд в органах местного самоуправления и в связи с 50-летием со дня рождения: **ВЯЧЕСЛАВА ВЛАДИМИРОВИЧА МУРАШКИНА** – заместителя главы администрации Нефтекумского муниципального района;
2. за особый вклад в экономическое и социальное развитие Нефтекумского района, за многолетний добросовестный труд в области сельского хозяйства и в связи с 60-летием со дня рождения: **ВИКТОРА МИХАЙЛОВИЧА ПОВОВА** – главного специалиста управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Нефтекумского муниципального района;
2. за особый вклад в социальное и культурное развитие Нефтекумского района, за добросовестный труд в органах местного самоуправления и в связи с 40-летием со дня рождения: **ГАЛИНУ ИВАНОВНУ ПОПОВУ** – главного специалиста отдела по организационным вопросам администрации Нефтекумского муниципального района;
2. за особый вклад в социальное и культурное развитие Нефтекумского района, за многолетний добросовестный труд в области образования и в связи с 55-летием со дня рождения: **ИННУ ТЕОРИЕВНУ ТРИШЛЯКОВУ** – главного специалиста отдела образования администрации Нефтекумского муниципального района.
2. Опубликовать информацию о награждении Почетной грамотой в еженедельной газете «Вести Нефтекумья».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета района (Канаев А. А. -Х.).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
П. А. Лиманов. Глава Нефтекумского муниципального района СК.

«Внеочередное заседание»

В пятницу прошедшей недели состоялось внеочередное заседание Совета Нефтекумского муниципального района. Открыл и вел заседание П. Лиманов, глава Нефтекумского района. Принимал участие Н. Гаврищенко, первый заместитель главы администрации НМР. Депутаты, на основании доклада В.Косматых, начальника финансового управления АНМР, обсудили главный вопрос повестки дня, из-за чего и было созвано внеочередное заседание Совета НМР. Это вопрос, «о внесении изменений и дополнений в решение Совета Нефтекумского муниципального района от 23 декабря 2008г. № 98 «о бюджете Нефтекумского муниципального района Ставропольского края на 2009 год». Суть в том, что из-за кризисной ситуации уменьшаются финансовые поступления в район из краевых фондов софинансирования, в целом уменьшаются и социальные и расходные части бюджета района.
Так, в результате произведенных изменений, доходная часть бюджета сокращена на 29млн. 925,73тыс. рублей, расходная часть уменьшена на 30012,75 тыс. руб.
Сокращены расходы, предусмотренные в бюджете на увеличение с 01 августа 2009 г. на 6,8 процента должностных окладов муниципальных служащих и работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, сокращены расходы выделенные на проведение ремонта зданий образования, культуры, медицинским учреждений и по другим направлениям.
С учетом внесенных изменений, расходная часть бюджета района 2009г. составила 648 млн. 993,21 тыс. рублей, объем доходов – 636 млн. 633,07 тыс. рублей. Размер дефицита – 12360,14 тыс. рублей. В дискуссионном формате прошло обсуждение информации временной комиссии Совета Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, с которой выступил Б.А.Аджинызов, депутат, глава муниципального образования Тукуй-Мектебского сельского совета, председатель данной комиссии. Дело в том, что еще в феврале, депутаты района, обеспокоенные состоянием организации питания и цен на продукты в образовательных учреждениях, создали для изучения ситуации временную комиссию. Комиссия изучала данный вопрос, в том числе с выездом к соседу; посмотреть, как у них решается вопрос по этой проблеме.
Выслушав докладчика, депутаты в своем большинстве пришли к выводу, что у Левокумцев организация питания учащихся лучше, дешевле и порекомендовали, после дополнительного изучения, применить эту форму организации питания и в нашем районе.
Депутаты Ах.Галджев, З.Шерпеев настоятельно порекомендовали исполнительной власти, уже в бюджете на 2010 год предусмотреть необходимые средства, обеспечивающие снижение цен на продукты питания, увеличение дневной нормы расхода на питание учащихся из малообеспеченных семей.
Были рассмотрены и другие вопросы. Депутаты также утвердили решение о предоставлении трудового отпуска П.А.Лиманову, главе Нефтекумского муниципального района, возникло на период его отпуска обязанности главы, председателя Совета НМР на П.А.А.-Х.Канаева, заместителя председателя Совета НМР.

Собинфо.

В АДМИНИСТРАЦИИ НМР

Кризис: занятость населения района

Заслушали глав муниципальных районов

Исходя из задач, определенных постановлением М.Товчигречко, главы администрации Нефтекумского муниципального района, ситуация на рынке труда района в связи с кризисом, находится на постоянном контроле антикризисного штаба.
Так, на прошедшем совместном заседании рабочей группы оперативного антикризисного штаба и районного координационного совета содействия занятости населения, которое проходило под председательством Н.Гаврищенко, первого заместителя главы администрации НМР, в порядке контроля, были заслушаны отчеты Г.Исмакова и Э.Иналова, глав МО Каясулинского и Махмуд-Мектебского сельских советов, А.Адженязова, глава администрации МО Новкус-Артезианского сельсовета о работе по снижению напряженности на рынке труда, проводимой на территории их муниципальных образований. По итогам обсуждения им было рекомендовано усилить организационную работу по привлечению незанятого населения для участия в общественных работах.
Традиционно о деятельности своего учреждения в антикризисном формате присутствующим рассказала Е.Ихицун, директор ГУ «Центр занятости населения» Нефтекумского района.
Л.Десятко, начальник отдела образования АНМР и А.Арутюнов, глава администрации МО Зимнестановского сельсовета проинформировали о работе по организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.
Заседание проходило с участием глав МО и администраций всех поселений района, руководителей организаций и учреждений, работающих в сфере рассматриваемых вопросов.

Собинфо.

СОВЕТ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

03 июля 2009 года г. Нефтекумск № 157

О формировании избирательной комиссии Нефтекумского муниципального района Ставропольского края в соответствии со статьями 22, 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Положением об избирательной комиссии Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, а также рассмотрев предложения по кандидатурам для назначения в состав избирательной комиссии Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, Совет Нефтекумского муниципального района Ставропольского края,
РЕШИЛ:

1. Сформировать избирательную комиссию Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, в количестве 11 членов с правом решающего голоса, назначив в ее состав лиц согласно приложению.
2. Направить решение Совета Нефтекумского муниципального района Ставропольского края в избирательную комиссию Ставропольского края.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, законотворчеству и правопорядку.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

П. А. Лиманов. Глава Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

Приложение к решению Совета Нефтекумского муниципального района Ставропольского края от 03 июля 2009 года № 157

Список членов избирательной комиссии Нефтекумского муниципального района Ставропольского края

п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата, месяц, год рождения	Образование	Место работы, должность, либо род занятий	Является ли государственным или муниципальным служащим (да/нет)	Наличие опыта работы в избирательных комиссиях (да/нет)	Кем выдвигнут	Адрес постоянного места жительства (почтовый индекс, город, район, поселок, село, улица, дом, корпус, квартира)	Контактный телефон (с указанием междугородного кода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ласанова Елена Львовна	02.09.1973	среднее профессиональное	муниципальное учреждение «Ом культуры поселка Затеречный», руководитель кружка	нет	да	собрание избирателей по месту работы	356871 Нефтекумский район, пос. Затеречный, ул. Спортивная, д.4, кв. 5	(8-865-58) р.2-44-05
1	Лок Любовь Тимофеевна	19.08.1953	высшее	государственное учреждение социального обслуживания «Нефтекумский комплексный центр социального обслуживания населения», заместитель директора	нет	да	Ставропольский краевой комитет КИПР	Нефтекумский район, г. Нефтекумск, мкр. 2, д.28, кв.45	(8-865-58) р.3-62-76, д.3-15-84, 89614891475
1	Запченко Алексей Анатольевич	24.10.1964	высшее	администрация Нефтекумского муниципального района, заместитель начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды, муниципальный служащий	да	нет	собрание избирателей по месту работы	356880 Нефтекумский район, г. Нефтекумск, мкр. 2, д.28, кв.30	(8-865-58) р.3-65-39
1	Колесникова Илона Васильевна	13.02.1966	высшее	администрация Нефтекумского муниципального района, заместитель начальника отдела по социальным вопросам, муниципальный служащий	да	да	избирательная комиссия Ставропольского края	356880 Нефтекумский район, г. Нефтекумск, мкр. 2, д.17, кв.43	(8-865-58) р.3-17-63, д.4-17-43, 89034197092
1	Крицкий Сергей Алексеевич	21.09.1969	высшее	муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» с. Ачикулак, учитель физической культуры	нет	да	собрание избирателей по месту работы	356890 Нефтекумский район, с. Ачикулак, ул. Котковский, д. 21	89624991726
1	Курбанов Абдулчич	04.02.1966	высшее	сельскохозяйственный производственный кооператив «Озек-Суат», председатель	нет	да	собрание избирателей по месту работы	356873 Нефтекумский район, с.Озек-Суат, ул.Мира, д.59	(8-865-58) р.5-92-26, 89054456863
1	Паньшуп Елена Анатольевна	13.08.1966	высшее	администрация Нефтекумского муниципального района, начальник отдела по организационным вопросам, муниципальный служащий	да	да	избирательная комиссия Ставропольского края	356880 Нефтекумский район, г. Нефтекумск, мкр. 1, д. 28, кв. 21	(8-865-58) р.3-30-81, д.3-53-90, 89288144233
1	Полдицкова Татьяна Николаевна	29.05.1960	высшее	администрация Нефтекумского муниципального района, начальник архивного отдела, муниципальный служащий	да	да	Ставропольское региональное отделение политической партии «Либералы» демократическая партия России (ЛДПР)	356890 Нефтекумский район, с.Ачикулак, ул.Гвардейская, д.39	(8-865-58) р.3-11-61, д.5-79-32
1	Сирца Алексей Николаевич	05.08.1978	высшее	администрация Нефтекумского муниципального района, главный специалист отдела земельных отношений, муниципальный служащий	да	да	собрание избирателей по месту работы	356880 Нефтекумский район, г. Нефтекумск, мкр. 2, д.26, кв.82	(8-865-58) р.3-10-38, д.3-37-39
1	Тищенко Айнур Мухамбетовна	12.06.1969	высшее	сельская библиотека а.Языев, заведующая библиотечной	нет	да	собрание избирателей по месту жительства	356876 Нефтекумский район, а.Языев, ул. Садовая, д.7	8923446491
1	Ярболдыева Фаризат Асаналиевна	13.09.1970	среднее профессиональное	государственное предприятие «Центральная районная аптека №17», заведующая аптечным пунктом №282	нет	да	собрание избирателей по месту жительства	356896 Нефтекумский район, а. Тукуй-Мектеб, ул. Кумулова, 4	89064996396

М. А. Сапрыкина. Управляющий делами Совета Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

Официально: в администрации НМР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

20 марта 2009 г. г. Нефтекумск № 341

Об утверждении административного регламента с обращениями граждан в администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края и ее отраслевых (функциональных) органов

В соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 12 ноября 2008 г. № 80-кз «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в Ставропольском крае», решением Совета Нефтекумского муниципального района второго созыва от 17 февраля 2009 г. № 123 «О порядке работы с обращениями граждан в органах местного самоуправления Нефтекумского муниципального района Ставропольского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент с обращениями граждан в администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края и ее отраслевых (функциональных) органов (далее – Регламент).
2. Довести данное постановление до руководителей отделов и управлений администрации Нефтекумского муниципального района СК.
3. Рекомендовать администрацию муниципальных образований поселенческих районов разработать и утвердить соответствующие Регламенты.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управлению делами администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края Терасменко Л.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2009 года.

М.И.Товчищренко, Глава администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края от 20 марта 2009 г. № 341

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

рассмотрения обращений граждан в администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Административный регламент рассмотрения обращений граждан в администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества рассмотрения обращений граждан в администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края (далее – администрация района), определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) при рассмотрении обращений граждан, права вменяя деполитизированности по обращениям граждан в администрации района.

1.2. Рассмотрение обращений граждан в администрации района осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом СК от 12 ноября 2008 г. № 80-кз «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в Ставропольском крае», Уставами СК и Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

1.3. Рассмотрение обращений граждан осуществляется главой администрации района, первым заместителем, заместителями главы администрации района, руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации района.

1.4. В администрации района рассматриваются обращения граждан (далее – обращения) по вопросам, находящимся в ведении администрации района в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ставропольского края.

1.5. Неполитизированная организация регистрации, учета и рассмотрения обращений граждан в аппарате администрации района осуществляется главным специалистом отдела по общим вопросам.

1.6. Рассмотрение обращений граждан включает рассмотрение письменных обращений граждан и устных обращений граждан, поступающих в ходе личного приема.

2. Требования к порядку исполнения функций по рассмотрению обращений граждан

2.1. Порядок информирования об исполнении функции по рассмотрению обращений граждан:

- 7.1. Информация об исполнении функции предоставляется:
 - с использованием средств массовой информации, телефонной связи, электронной информации;
 - 7.1.1. посредством размещения в информационных системах общего пользования (в том числе в сети Интернет);
 - 7.2. Местонахождение администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края: площадь Ленина, 1, город Нефтекумск, 356880; контактный телефон (телефон для справок): 8 (8658) 3-15-15; Интернет-адрес: www.amr.neftelkumsk.ru.

2.2. При ответах на телефонные звонки работник подробно и в вежливой (коррктной) форме информирует обратившихся граждан по интересующим их вопросам. Ответ должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности работника, принявшего телефонный звонок.

2.3. Если работник, принявший звонок, не имеет возможности ответить на поставленный вопрос, он должен сообщить гражданину телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.4. Срок исполнения функции по рассмотрению письменных обращений граждан

2.5. Исполнение функции по рассмотрению обращений граждан осуществляется в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если не установлен более короткий контрольный срок исполнения указанной функции.

2.6. В исключительных случаях срок исполнения функции по рассмотрению обращений граждан может быть продлен главой администрации района, руководителем отраслевого (функционального) органа администрации района, но не более чем на 30 дней, с обязательным уведомлением гражданина о продлении срока рассмотрения обращения.

2.7. Письменное обращение, поступающее в орган местного самоуправления, имеет личностный характер, содержит вопросы защиты прав ребенка, сведения о чрезвычайных ситуациях, рассматривается в течение 10 дней со дня его регистрации.

2.8. В случае если обращение написано на иностранном языке или точечно-реферным шрифтом сслыком, срок рассмотрения обращения увеличивается на время, необходимое для перевода.

2.9. В исключительных случаях срок рассмотрения по получению обращений граждан, поступающих из администрации района, руководителями структурных подразделений администрации района вправе устанавливать сокращенные сроки рассмотрения отдельных обращений граждан.

3. Требования к письменным обращениям граждан

3.1. Письменное обращение гражданина в обязательном порядке должно содержать наименование исполнительного органа власти Нефтекумского района – администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего должностного лица, которому оно адресовано, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения, изложение сути предложения, заявления или жалобы, личную подпись заявителя и дату.

3.2. В случае необходимости к письменному обращению прилагаются документы (в подлинниках или копиях).

3.3. Обращение, направленные по электронной почте, должно содержать наименование органа исполнительной власти – администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края или фамилию, имя, отчество должностного лица, которому оно адресовано, изложение существа обращения, фамилию, имя, отчество адресованного, почтовый адрес заявителя (местожительство), контактный телефон.

4. Условия, сроки и время личного приема граждан в администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края

4.1. Прием граждан в администрации района ведут: глава администрации района и его заместители, руководители структурных подразделений администрации района (далее – руководители структурных подразделений).

трации района осуществляет главный специалист отдела по общим вопросам по работе с обращениями граждан.

17. Глава администрации и его заместители ведут прием граждан каждый понедельник с 10.00 до 12.00 часов (кроме выходных и праздничных дней).

18. Запись на прием к главе администрации района, первому заместителю главы администрации района, руководителю отраслевого (функционального) органа по общим вопросам в день приема граждан.

19. Главный специалист отдела по общим вопросам в ходе личного приема оказывает гражданам информационно-консультативную помощь.

20. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

21. Работники по работе с обращениями граждан аппарата администрации и ее отраслевых (функциональных) органов обеспечиваются личными индивидуальными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, хранящимися с помехой замкам с ожестью, либо настольными бейджиками аналогичного содержания.

Требования к помещениям и местам, предназначенным для осуществления функций по рассмотрению обращений граждан

22. Рабочее место работника, осуществляющего рассмотрение обращений граждан, оборудуется средствами вышеступительной техники и оргтехники, позволяющими организовать исполнение функции в полном объеме.

23. Структурные подразделения, ответственные за исполнение функции по рассмотрению обращений граждан, оборудуются доступом в Интернет, присваивается электронный адрес (e-mail), выделяются бумага, расходные материалы, канцелярские товары в количестве, достаточном для исполнения функции по рассмотрению обращений граждан.

24. На входе в здание администрации района и ее отраслевых (функциональных) органов на видном месте размещаются: вывеска, содержащая информацию о режиме их работы и график приема граждан.

25. Места для проведения личного приема граждан оборудуются:

- системой кондиционирования воздуха;
- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- системой охраны.

26. Места сидения личного приема должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудованы стульями, столами, обеспечивающими канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Результаты исполнения функций по рассмотрению обращений граждан

27. Результатом исполнения функции по рассмотрению письменного обращения гражданина является разрешение по существу всех поставленных в обращении вопросов, принятие необходимых мер и направление заявителю письменного ответа.

28. Результатом исполнения функции по рассмотрению устного обращения гражданина в ходе личного приема является разрешение по существу всех поставленных в обращении вопросов или получение гражданином необходимой информации.

Перечень оснований для отказа в исполнении функций по рассмотрению обращений граждан

29. Обращение не рассматривается по существу, если:

- в письменном обращении гражданина содержится вопрос, по которому ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или основания, при условии, что указанные обращения и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному из них;
- по вопросам, содержащимся в обращении, имеется вступившее в законную силу судебное решение; в обращении содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть получен ответ на поставленный вопрос;
- от гражданина поступило заявление о прекращении рассмотрения обращения;

30. Текст письменного обращения не подается прочтению;

31. Ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

32. Обращение, в котором оспаривается судебное решение, возвращается гражданину, направлявшему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

33. Обращение, в котором оспаривается судебное решение, осуществляется судебное производство с участием того же лица (группы лиц) или материалы, необходимые для принятия решения и ответа заявителя, рассматриваются в суде, рассмотрение обращения может быть отложено до вступления в законную силу решения суда.

Ответственность работников при исполнении функций по рассмотрению обращений граждан

34. Работники администрации района, работающие с обращениями, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

35. Персональная ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением, закрепляется в должностной инструкции.

36. Сведения, содержащиеся в обращении, а также персональные данные заявителя могут использоваться только в служебных целях и в соответствии с полномочиями лица, работающего с обращениями. Запрещается разглашение содержащейся в обращении информации о частной жизни гражданина, содержащейся в обращении, направленные письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

37. При уплате исполнителем письменного обращения назначается служебное расследование, о результатах которого информируется глава администрации района.

38. При уходе в отпуск исполнитель обязан передать все имеющиеся у него на исполнении письменные обращения другому работнику по рассмотрению главы администрации района или руководителю структурного подразделения.

39. При переводе на другую работу или освобождении от занимаемой должности в администрации района исполнитель обязан сдать все числящиеся за ним обращения работнику, ответственному за деполитизированность в аппарате администрации района или ее отраслевых (функциональных) органов.

III. Административные процедуры

Последовательность административных действий (процедур)

36. Исполнение функции по рассмотрению обращений граждан включает в себя следующие административные процедуры: – прием и регистрация письменных обращений граждан; – первичная обработка и аннотирование поступивших обращений; – направление обращений на рассмотрение; – рассмотрение обращений в структурных подразделениях администрации района; – личный прием граждан; – постановка обращений граждан на контроль; – продление срока рассмотрения обращений граждан; – оформление ответа на обращение гражданина; – предоставление ответной информации о ходе рассмотрения письменного обращения; – порядок и формы контроля за исполнением функции по рассмотрению обращений граждан.

37. Основаниями для начала исполнения функции по рассмотрению обращений граждан является личное обращение гражданина в администрацию района или поступление обращения гражданина с сопроводительным документом из Правительства Ставропольского края и других государственных органов в администрацию района.

38. Обращение может быть доставлено непосредственно гражданином либо его представителем, поступить по почте, фельдшерской связи, по факсу, по электронной почте, по телеграфу.

39. Обращения, присланные по почте, поступающие по телеграфу, и документы, связанные с их рассмотрением, поступают к главному специалисту отдела по общим вопросам (по работе с обращениями граждан) администрации района.

40. Работник, ответственный за прием документов:

- проверяет завершенность адресования корреспонденции и целостность упаковки, возвращает на почту нескрепками ошибочно поступившие (не по адресу) письма;

- проводит сверку реестров на корреспонденцию, поступающую фельдшерской связью;

- вскрывает конверты, проверяет наличие в них документов (разорванные документы утилизируются), к тексту письма прилагает конверт;

- прилагает вперед письма посылкише подлинники документов (паспорта, военные билеты, трудовые книжки, пенсионные удостоверения, фотографии и другие подлинные документы);

- в случае отсутствия самого текста в письме составляет справку о содержании содержания: «Имя в адрес администрации района нет в листе и личной подписью, кому прилагает к поступающим документам»;

- составляет акт в двух экземплярах на письма, поступающие с денежными знаками (кроме изъятых из обращения), ценными бумагами (облигациями, акциями и т.п.), посылками, на заказные письма с уведомлением, в которых при вскрытии не обнаружилось письменного вложения, а также в случаях, когда в конверте обнаруживаются нештатные документы, утилизуются авторами в описях на ценные письма. Один экземпляр акта хранится у специалиста по работе с обращениями граждан, второй передается начальнику отдела по общим вопросам администрации района.

41. Работник, ответственный за прием документов, получив обращение, нестандартное по весу, размеру, форме, имевшее неровности по бокам, заклеенное липкой лентой, имевшее странный запах, цвет, в конверте которого просматриваются вложения, не характерные для почтовых отправлений (пожарки и т.д.), не вскрывая конверт, сообщает об этом начальнику отдела по общим вопросам администрации района.

42. Прием письменных обращений непосредственно от граждан производится работником по работе с обращениями граждан, регистрируется в журнале обращений граждан. На каждого заявителя заводится карточка.

43. Не принимаются обращения, не содержащие фамилии гражданина и почтового адреса для ответа. По просьбе обратившегося гражданина на копии или вступившем в законную силу судебном решении с указанием даты приема обращения, количества принятых листов и сообщается телефон для справок по обращениям граждан.

44. Обращения, поступающие в администрацию района по информационным системам общего пользования (интернет-сайт администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, электронная почта), распечатываются на бумажной носитель и подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим порядком.

45. Обращения, поступающие по факсу, принимаются и учитываются специалистом по работе с обращениями граждан.

46. После первичной обработки у специалиста по работе с обращениями граждан все поступающие обращения и документы, связанные с их рассмотрением, передаются на рассмотрение главе администрации района.

47. Обращения с пометкой «лично», поступающие на имя: главы администрации, первого заместителя, заместителей главы администрации, работников администрации, вскрываются в отделе по общим вопросам специалистом по работе с обращениями граждан.

48. Обращения членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Ставропольского края, депутатов органов законодательной (представительной) власти муниципальных образований Ставропольского края, адресованные главе администрации или заместителям главы, содержащие просьбы о рассмотрении писем граждан, участвующих в качестве заявителей, рассматриваются в отделе по общим вопросам.

Регистрация и аннотирование поступивших обращений

49. Поступившие обращения регистрируются у специалиста по работе с обращениями граждан в течение трех дней со дня поступления с использованием системы автоматизации деполитизированности и документооборота «Скан» (далее – САН «Исыма»).

50. Работник, ответственный за регистрацию обращений:

- сортирует обращения по территориальным признакам заявителей;
- в правом нижнем углу первой страницы письма проставляет регистрационный штамп «Администрация Нефтекумского муниципального района Ставропольского края» с указанием присвоенного письму регистрационного номера. В случае если место, предназначенное для штампа, занято текстом письма, штамп может быть проставлен в ином месте, обеспечивающем его читаемость;

51. В регистрационной карточке САН «Исыма» указывается фамилия и инициалы заявителя (в именительном падеже) и его адрес. Если письмо подложено двумя и более авторами, то такое обращение считается коллективным и регистрируется первым автор или автор, в адрес которого просит направить ответ. Коллективными являются также обращения, поступающие от имени коллектива организации, а также резолюции обращений и митингов;

52. Если письмо перенесено, но не указано, откуда оно поступило (из администрации Президента Российской Федерации, Управления Правительства Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента в ЮО и т.д.), проставляется дата и исходный номер сопроводительного письма;

53. Ответ от письма поступает на день, паспорту, ценные бумаги, иные подлинные документы (при необходимости с них снимаются копии) и возвращает их заявителю. Деньги возвращаются почтовым переводом, при этом почтовые расходы относятся на счет заявителя. В случае если заявитель не получил конверт с наклеенными на него знаками почтовой оплаты и наклеенным адресом, этот конверт может быть использован для отправления ответа. Числовые конверты с наклеенными знаками почтовой оплаты возвращаются заявителю;

54. Письма на иностранных языках и написанные точечно-реферным шрифтом сслыком до регистрации направляются для перевода специалисту, владеющему соответствующими навыками. Их регистрация производится после поступления перевода.

55. Работник, осуществивший аннотацию обращений:

- прочитавшее обращение, определяет его тематику и тип, выявляет поставленные заявителем вопросы;
- проверяет обращение на полноту, при необходимости сверяет с находящимся в архиве предыдущей перепиской. Повторным считается обращение, поступившее от одного и того же автора по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный законодательством срок рассмотрения или заявитель не удовлетворен полученным ответом;
- заполняет рубрику в САН «Исыма», вводит фамилию работника, аннотированного обращения, составляет и вводит аннотацию на обращение. Аннотация должна быть четкой, краткой, отражать содержание всех вопросов, поставленных в обращении, обосновывать адресность направления письма на рассмотрение;

56. Проставляет шифр темы согласно пятизначному классификатору обращений администрации администрации Президента Российской Федерации. Если в обращении ставится несколько вопросов, то шифр присваивается каждому из них;

57. В карточках системы САН «Исыма» на основании, в которых содержится просьба проинформировать о результате, отмечает «контроль», на поручения Президента Российской Федерации, председателей палат Федерального Собрания Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации и его первых заместителей, полномочного представителя Президента в ЮО и т.д. В случае если в поручении указан срок рассмотрения обращения, заполняет графу «Контроль. Срок»; при этом на письмах заявителях проставляется соответствующий штамп.

58. Результатом выполнения действий по регистрации и аннотированию обращений является регистрация обращения в информационной системе САН «Исыма» и подготовка обращения гражданина к передаче на рассмотрение.

Направление обращения на рассмотрение

59. Специалист по работе с обращениями граждан после составления аннотации принимает решение о передаче обращения на рассмотрение, подготавливает сопроводительное письмо и уведомление заявителю. Решение о направлении письма на рассмотрение принимается, исходя исключительно из содержания обращения с учетом следующих особенностей:

- в случае если вопрос, поставленный заявителем, в соответствии с действующим законодательством относится к вопросам местного значения, обращение направляется на рассмотрение (в том числе с контролем) в орган местного самоуправления (муниципальное образование, городской округ) Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления);

- в случае если вопрос находится в ведении федерального или территориального органа, обращение направляется на рассмотрение в соответствующий орган;

- в случае если вопрос находится в ведении федерального или территориального органа, обращение направляется на рассмотрение в соответствующий орган;

- в случае если вопрос находится в ведении федерального или территориального органа, обращение направляется на рассмотрение в соответствующий орган;

- в случае если вопрос находится в ведении федерального или территориального органа, обращение направляется на рассмотрение в соответствующий орган;

Продолжение стр. 5

Официально: в администрации НМР

реального исполнительного органа государственной власти Ставропольского края, государственного органа или государственного учреждения СК, осуществляющих отдельные функции государственного управления Ставропольского края (далее – государственные органы) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и СК, регулирующими их деятельность, обращения направляются на рассмотрение (в том числе с контролем) в соответствующий государственный орган;

- о поступивших телеграммах по вопросам, затрагивающим интересы значительного числа жителей Нефтекумского района (отсутствие воды, тепло-, электроснабжения и т.п.), сообщает глава администрации района, заместитель главы, курирующих данные вопросы;

- обращения, по которым имеется поручение Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или его заместителей, полномочного представителя Президента в Южном федеральном округе, председателя палат Федерального собрания Российской Федерации, руководителей Администрации Президента Российской Федерации, депутатов запросы членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, адресованные Губернатору СК, передаются главе администрации района;

- письма граждан, поступившие из редакций средств массовой информации, органов политических партий и общественных организаций (в том числе с просьбой проинформировать о результатах рассмотрения), рассматриваются как обычные обращения;

- письма с просьбами о личном приеме должностными лицами рассматриваются как обычные обращения. При необходимости авторам направляются сообщения о порядке приема в администрации района;

- в случае если вопрос, поставленный в обращении, не находится в компетенции органов местного самоуправления или должностных лиц, то обращение в течение семи дней со дня регистрации передается по принадлежности органу, компетенция которого касается вопроса, с уведомлением гражданина, направляющего обращение, о перенаправлении обращения. Обращения, присланные не по принадлежности из государственных органов и других организаций, возвращаются в направляющую организацию;

- в случае если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких органов местного самоуправления или должностных лиц, копии обращений в течение семи дней со дня регистрации направляются в соответствующие органы местного самоуправления или соответствующие должностным лицам;

53. К обращениям, направляемым на рассмотрение в органы местного самоуправления и другие организации, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, работнику по рассмотрению и анализу обращений граждан, осуществляющему аннотирование, оформление и подписывание сопроводительных писем, одновременно обратившемуся гражданину направляются уведомления о том, куда направлено его обращение. Сопроводительные письма и уведомления оформляются на специальных бланках.

54. Сопроводительные письма к обращениям, направляемым в органы местного самоуправления и другие организации с контролем, подписываются главой администрации района, а в его отсутствие заместителем главы администрации района. Уведомление заявителю подписывает исполнитель.

Сопроводительные письма о возврате ошибочно присланных обращений в федеральные органы подписываются главой администрации района или его заместителем.

55. Результаты выполнения действий по направлению обращений на рассмотрение являются перечня зарегистрированных писем главе администрации района и руководителям ее отраслевых (функциональных) органов, направление обращений для рассмотрения в органы местного самоуправления.

Обращения, направляемые для рассмотрения в отраслевые (функциональные) органы и органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией передаются для отправки в отдел по общим вопросам администрации района.

Рассмотрение обращений в отраслевых (функциональных) органах администрации Нефтекумского муниципального района СК

57. Поступившие в отделные подразделения администрации района письменные обращения граждан рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации специалистом по работе с обращениями граждан, если не установлен более короткий контрольный срок рассмотрения обращения.

При направлении и рассмотрении письменного обращения органом местного самоуправления или должностным лицом гражданина имеет право: - подать письменное обращение должностному лицу при проведении единых дней информирования населения Ставропольского края, а также других мероприятий с участием граждан, проводимых органами местного самоуправления или должностными лицами;

- получить в органе местного самоуправления или у должностного лица устную, в том числе по телефону, информацию о регистрации письменного обращения, а также о должностном лице, которому поручено его рассмотрение;

- зарегистрировать личный экземпляр письменного обращения при личном обращении в органы местного самоуправления или к должностным лицам;

- обратиться в органы местного самоуправления или к должностному лицу с просьбой о возврате документов и материалов либо их копий, прилагаемых к письменному обращению.

Обращения могут рассматриваться непосредственно в подразделениях (в том числе с выездом на место) или их рассмотрение может быть поручено в территориальным органам или должностным лицам (в этом случае к поступающему обращению готовится проект поручения) либо могут быть направлены на рассмотрение в органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

В тексте поручения могут быть указаны срокоч или «персонально», которые предусматривают соответственно трехдневный или десятидневный сроки исполнения поручения, считая от даты его подписания, а также определены другие сроки.

Исполнение указаний Президента Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан осуществляется в 15-дневный срок, как правило, с выездом на место.

58. В случае если поручение о рассмотрении обращения дается государственным органом и их должностным лицом или обращение направлено на рассмотрение в орган местного самоуправления в соответствии с его компетенцией, соответствующие подразделения оформляют уведомление заявителю о том, куда направлено его обращение на рассмотрение и откуда он получит ответ. Поручения Губернатора Ставропольского края, первых заместителей, заместителей председателя Правительства Ставропольского края учитываются главным специалистом отдела по общим вопросам, затем направляются исполнителю, о чем сообщает автору.

59. Документ, направляемый на исполнение нескольким исполнителям, передается им почеречно или направляется на исполнение в копиях. При этом необходимо количество копий документов для отправки подготавливается отделом по общим вопросам. Контроль за сроками исполнения, а также централизованную подготовку ответа заявителю осуществляет исполнитель, указанный в поручении первым. Специалист не позднее семи дней до истечения срока исполнения письма обязана представить ответственным исполнителю все необходимые материалы для сообщения и подготовки ответа.

60. Должностное лицо, которому поручено рассмотрение обращения: - заявления обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в установленном порядке дополнительные материалы и получить объяснения у заявителя и иных юридических и физических лиц;

- при необходимости привлекает к рассмотрению обращения переводчиков и экспертов. Отвечать им почеречно или направляются на исполнение в копиях. При этом необходимо количество копий документов для отправки подготавливается отделом по общим вопросам. Контроль за сроками исполнения, а также централизованную подготовку ответа заявителю осуществляет исполнитель, указанный в поручении первым. Специалист не позднее семи дней до истечения срока исполнения письма обязана представить ответственным исполнителю все необходимые материалы для сообщения и подготовки ответа.

61. Должностное лицо на основании направленного в его адрес в установленном порядке запроса обязано в течение 15 дней предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и дел, в которых установлен особый порядок предоставления.

62. В случае если обращение по мнению исполнителя, направлено не по принадлежности, он в двухдневный срок возвращает это обращение специалисту по работе с обращениями граждан, указывая при этом структурное

подразделение, в которое, по его мнению, следует направить обращение.

63. На обращения, не являющиеся заявлениями, жалобами, не содержащими конкретных предельных или просьб (в том числе стандартные поздравления, соболезнования, письма, присланные для сведения и т.д.), ответы, как правило, не даются.

64. Должностное лицо, которому направлено обращение, вправе не рассматривать его по существу, если оно не содержит ФИО и адрес прошения. Если в указанном обращении содержится сведения о подготавливаемых, совершаемых или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливавшем, совершавшем или совершившем, глава администрации района направляет обращение в правоохранительные органы.

65. Результатом рассмотрения обращений в отраслевых (функциональных) органах администрации района является разрешение поставленных в обращении вопросов, подготовка ответов заявителям либо направление в уполномоченные органы поручений для исполнения обращений и принятия мер по разрешению содержащихся в них вопросов и ответа заявителям.

Расширение обращений, поступающих на «телефон доверия» Губернатора Ставропольского края

66. Обращения граждан, полученные по «телефону доверия» Губернатора Ставропольского края, подлежат регистрации и рассмотрению в порядке, установленном для письменных обращений.

67. Обращения, полученные по «телефону доверия» Губернатора Ставропольского края, исключаются из рассмотрения, не имеющих смыслового содержания и не содержащих вопросов, берущихся на контроль.

68. Контроль за сроками и качеством рассмотрения осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом.

Личный прием граждан

69. Прием граждан осуществляется в порядке очередности по предварительной записи, удостоверяющей их личность. Принимаются вне очереди: - члены Совета Федерации и депутаты Государственной Думы Федерального Собрания России; - ветераны Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий; - ветераны боевых действий; - инвалиды I и II группы; их законные представители; - семьи, имеющие детей-инвалидов; - граждане, пострадавшие вследствие радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; беременные женщины.

70. Запись граждан на личный прием к главе администрации района, его заместителю, руководителю отраслевого (функционального) органа, как правило, производится по вопросам, отнесенным к их компетенции. При записи на прием к главе администрации, его заместителем гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность, заводится учетная карточка устного приема.

71. Специалист по работе с обращениями граждан консультирует заявителя, разъясняет порядок разрешения его вопроса, составляет краткую аннотацию обращения, указанные реквизиты вводит в базу данных САИД «Ксым».

На граждан, записанных на прием к руководителю, дополнительно оформляется карточка личного приема гражданина на бланжком носителя.

72. Во время приема специалист по работе с обращениями граждан вправе по согласованию направлять заявителя на беседу в соответствующее подразделение администрации района, либо в орган местного самоуправления.

73. Запись на повторный прием к руководителю осуществляется не ранее получения гражданином ответа на предыдущее обращение. Необходимость в записи на повторный прием определяется специалистом по работе с обращениями граждан, исходя из содержания ответа на предыдущее обращение.

74. В случае повторного обращения специалист по работе с обращениями граждан осуществляет подборку всех имеющихся у него материалов, касающихся данного заявителя. Подобранные материалы представляются руководителю, ведущему личный прием.

75. Глава администрации района, его заместители во время приемов дают поручения подведомственным органам. Учет всех материалов производится в отделе по общим вопросам и личного специалиста по работе с обращениями граждан согласно установленному регламенту.

76. Во время личного приема руководителем/заместителем гражданин имеет возможность изложить свое обращение устно либо в письменной форме.

77. Во время приема руководитель доводит до сведения заявителя свое решение или информирует о том, кому будет поручено рассмотрение и принятие мер по его обращению, а также, откуда он получит ответ, либо разъясняет: где, кем и в каком порядке может быть рассмотрено его обращение по существу.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

78. Все поручения главы администрации района, его заместителя на личном приеме граждан, как правило, берутся на контроль.

79. После завершения личного приема руководителями и согласно их поручениям, зафиксированным в карточке личного приема, специалист по работе с обращениями граждан оформляет раскладку документов через отдел по общим вопросам. Сопроводительные письма к поручениям оформляются на специальных бланках.

80. Сопроводительные письма по обращениям, взятым на контроль, подписываются главой администрации или его заместителем.

81. При необходимости информации о принятых мерах направляется на ознакомление руководителю, осуществлявшему прием, который принимает решение о снятии обращения с контроля.

82. После возвращения материалов с документа, если по ним не поступают дополнительные поручения, они ставятся «об делном» как исполненные. Если контроль за рассмотрением обращения продолжается, то в САИД «Ксым» об этом делается отметка.

83. Материалы с личного приема хранятся в течение пяти лет, а затем уничтожаются в установленном порядке.

84. Результатом приема граждан является разъяснение по существу вопроса, с которым обратился гражданин, либо принятие руководителем, осуществляющим прием, решения по разрешению поставленного вопроса, либо направление поручения для рассмотрения заявления гражданина в уполномоченный орган.

Постановка обращений граждан на контроль

85. На контроль ставятся обращения, в которых сообщается о конкретных нарушениях законов прав и интересов граждан, а также обращения по вопросам, имеющим большое общественное значение. Постановка обращений на контроль также производится с целью устранения недостатков в работе органов местного самоуправления, получения материалов для обзоров протек, анализом фактов и информации, выявления принимаемых мер в случае повторных (многократных) обращений заявителей.

86. В обязательном порядке осуществляется контроль за исполнением контрольных поручений Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента в Южном федеральном округе, Губернатора Ставропольского края. Срок рассмотрения таких обращений устанавливается в 15 дней. При согласовании с вышестоящими органами власти, срок рассмотрения обращений может быть продлен.

87. В случае о постановке обращения на контроль органы вправе принять главу администрации района, его заместителя. К обращениям, взятым на контроль, приносятся резолюция, в которой говорится: «о рассмотрении заявления просьба сообщить заявителю и в администрацию района».

88. В случае если в ответе, полученном от государственного органа, органа местного самоуправления и другой организации, рассматривавшей обращение, указывается, что вопрос, поставленный заявителем, будет решен в течение определенного периода времени, такое обращение может быть поставлено на дополнительный контроль, о чем направляются уведомления в вышестоящие органы власти с указанием контрольного срока для ответа об окончательном решении вопроса.

89. Обращение может быть возвращено в государственный орган, орган местного самоуправления и другую организацию для повторного рассмотрения, если из полученного ответа следует, что рассмотрены не все вопросы, поставленные в обращении, или ответ не соответствует предъявляемым к нему требованиям.

90. Контроль за исполнением сроков рассмотрения обращений граждан осуществляет специалист по работе с обращениями граждан.

91. Результатом осуществления процедуры является постановка на контроль особо значимых обращений граждан и поручений вышестоящих органов власти по рассмотрению обращений граждан.

Продление срока рассмотрения обращений граждан

92. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения обращения, в вышестоящий орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

93. Глава администрации района или его заместитель принимает реше-

ние о продлении срока рассмотрения обращения и направлении заявителю уведомления о продлении срока рассмотрения обращения. Если контроль за рассмотрением обращения установлен федеральным органом государственной власти, то исполнитель обязан заблаговременно согласовать продление срока рассмотрения обращения.

Порядок работы с ответами на контрольные обращения

94. Ответы на обращения, находящиеся на контроле, первоначально поступают и регистрируются специалистом по работе с обращениями граждан. На ответе проследится шамот установленного образца, в который вводится зарегистрированный номер.

95. Специалист по работе с обращениями граждан вносит в базу данных сведения о дате ответа, анализирует их. Определяется характер ответа, исходя из принятых исполнителем мер. Делаются соответствующие отметки в базе данных САИД «Ксым».

96. Специалист по работе с обращениями граждан особое внимание обращает на качество и полноту решения поставленных в заявлениях граждан вопросов, составляет аннотацию ответа и вносит ее в базу данных САИД «Ксым».

97. Специалист по работе с обращениями граждан полученные ответы помещает в соответствующие папки писем и сообщает о результатах рассмотрения главе администрации района, а в его отсутствие – заместителю главы администрации.

98. Глава администрации района или его заместитель стилизует обращение «об делом» или принимает решение о возврате его исполнителю для повторного устного рассмотрения поставленных вопросов. В таком случае в орган, рассматривавший обращение гражданина, направляются копии письма и ответа, а также сопроводительное письмо с просьбой вернуться к рассмотрению данного обращения.

99. Ответы, стилизные «об делом», возвращаются специалисту по работе с обращениями граждан для хранения и учета в делах, а ответы, требующие доработки, вносятся специалистом в электронную учетную картотеку САИД «Ксым».

100. Законные подлиннокопированные документы оформляются согласно Инструкции по делопроизводству в администрации района, утвержденной распоряжением главы администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края от 24 февраля 2005 г. № 11-р (далее – Инструкция по делопроизводству) и хранятся у специалиста по работе с обращениями граждан в течение пяти лет.

Обратные ответы на обращения граждан

101. Текст ответа должен излагаться четко, последовательно, кратко, исчерпывающе давая пояснения на все поставленные в письме вопросы. При подтверждении фактов, изложенных в жалобе, в ответе следует указывать, какие меры приняты по обращению гражданина.

102. В ответе в федеральные органы должно быть указано, что заявителю проинформировано о результатах рассмотрения его обращения. В ответлах по коллективным обращениям указывается, кому именно из заявителей дан ответ.

103. Ответы заявителям и в федеральные органы печатаются на бланках установленной формы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству. В левом нижнем углу ответа обязательно указывается фамилия исполнителя и номер его служебного телефона.

104. Ответы на обращения граждан подписывает глава администрации района или его заместители в пределах своей компетенции.

- ответы в федеральные органы об исполнении поручений о рассмотрении обращений граждан подписывают глава администрации и его заместители;

- ответы на поручения Президента Российской Федерации, полномочного представителя Президента в Южном федеральном округе, Уполномоченного по правам человека Российской Федерации, Губернатора Ставропольского края подписывают глава администрации района и его заместители;

- в случае если поручение было адресовано конкретному должностному лицу, ответ подписывается этим должностным лицом;

105. К ответу прилагаются подлинные документы, приложенные заявителем к письму. Если гражданин настаивает на возвращении этих документов, то они должны быть возвращены гражданину по его заявлению. При этом орган местного самоуправления вправе изготовить и оставить в своем распоряжении копии возвращаемых документов.

106. Подлинники документов граждан в федеральные органы возвращаются только при наличии на их штемпеля «должен вернуть» или специальной отметки в сопроводительном письме.

107. Если на обращение дается промолчавший ответ, то в тексте указывается срок окончательного разрешения вопроса.

Предоставление справочной информации о ходе рассмотрения обращения

108. В любое время с момента регистрации обращения заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

109. Справки по вопросам исполнения функций по рассмотрению обращений граждан предоставляются специалистами по рассмотрению и анализу обращений граждан при личном обращении или посредством справочного телефона.

110. Справки предоставляются по следующим вопросам: - о получении информации и наличии его на рассмотрении в государственном органе; - об отказе в рассмотрении обращения; - о продлении срока рассмотрения обращения; - о результате рассмотрения обращения.

111. Телефонные звонки от заявителей по вопросу получения справки об исполнении функций по рассмотрению обращений граждан принимаются ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, кроме выходных и праздничных дней, в праздничной и предпраздничной день – с 08.00 до 15.00 часов.

112. При получении запроса по телефону специалист по работе с обращениями граждан: - указывает наименование органа, в который позвонил гражданин; - представляет, назвав свою фамилию, имя, отчество; - предлагает абоненту представиться; - выслушивает и уточняет при необходимости суть вопроса; - вежливо, корректно и лаконично дает ответ по существу вопроса; - при невозможности в момент обращения ответить на поставленный вопрос предлагает обратившемуся с вопросом гражданину перезвонить в конкретный день и в определенное время;

- в назначенный срок работник подготавливает ответ.

113. Специалист по работе с обращениями граждан регулярно готовит информационно-аналитические и статистические материалы об исполнении функций по рассмотрению обращений граждан и представляет их главе администрации Нефтекумского муниципального района.

114. Результатом предоставления справочной информации при личном обращении гражданина или по справочному телефону является информирование гражданина по существу обращения в устной форме.

Порядок и формы контроля за исполнением функций по рассмотрению обращений граждан

115. Контроль за полнотой и качеством исполнения функций по рассмотрению обращений граждан включает в себя проведение проверок (в том числе с выездом на место), выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

116. Контроль за полнотой и качеством исполнения поручений по обращениям граждан возлагается на главу администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан осуществляет специалист по работе с обращениями граждан.

117. Контроль за полнотой и качеством исполнения поручений первых заместителей и заместителей председателя Правительства Ставропольского края по обращениям граждан возлагается на главу администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

Порядок оформления деловой документации по рассмотрению обращений граждан и принятию решений по обращениям

118. Граждане вправе обжаловать действия по рассмотрению обращения и решение, принятое по результатам его рассмотрения, в суд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Л. А. Герасименко. Управляющая делами администрации Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

Официально: в Совете Нефтекумского муниципального района

СОВЕТ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ВТОРОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

03 июля 2009 года г. Нефтекумск № 155 О внесении изменений и дополнений в решение Совета Нефтекумского муниципального района от 23 декабря 2008 года № 98 «Об бюджете Нефтекумского муниципального района Ставропольского края на 2009 год»

В соответствии с Визитным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», решением Совета Нефтекумского муниципального района от 25 декабря 2007 года № 18 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нефтекумском муниципальном районе Ставропольского края», Совет Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Нефтекумского муниципального района от 23 декабря 2008 года № 98 «Об бюджете Нефтекумского муниципального района Ставропольского края на 2009 год» следующие изменения:

1) В статье 1 цифры «666628,8» заменить цифрами «635150,35», цифры «679005,36» заменить цифрами «647200,33», цифры «12377,16» заменить цифрами «12050,04»;

2) Статью 15 привести утратившей силу.

3) Приложения: 5 «Объем поступлений доходов в местный бюджет по основным источникам в 2009 году», 6 «Распределение расходов бюджета Нефтекумского муниципального района на 2009 год по ведомственной классификации расходов Российской Федерации», 9 «Обстоятельства финансирования бюджета Нефтекумского муниципального района на 2009 год изложить в новой редакции».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Нефтекумского муниципального района по бюджету, экономической политике, налогам, собственности и инвестициям. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

П.А. Лиманов. Глава Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.

Приложение 5 к решению Совета Нефтекумского муниципального района от 03 июля 2009 г. № 155

Объем поступлений доходов в местный бюджет по основным источникам в 2009 году

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма (тыс.руб.). Rows include categories like 'ДОХОДЫ', 'Налоги на прибыль, доходы', 'Налог на доходы физических лиц', etc.

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование доходов, Сумма (тыс.руб.). Rows include categories like 'Доходы от сдачи в аренду имущества', 'Прочие доходы от сдачи в аренду имущества', 'Платежи при пользовании природными ресурсами', etc.

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Наименование расходов, Сумма (тыс.руб.). Rows include categories like 'Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов', 'Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований', 'Субсидии бюджетам на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов...', etc.

Официально: в Совете Нефтекумского муниципального района

Начало стр. 6

2 02 03024 05 0562 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ на выплаты субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных	20,00
2 02 03024 05 0563 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на выплаты субсидий на животноводческую продукцию (кроме субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство)	2262,68
2 02 03024 05 0565 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплаты субсидий на возмещение части стоимости затрат при внесении в почву органических удобрений и мелиоратов	78,00
2 02 03024 05 0569 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ на выплаты субсидий на оплату части стоимости приобретаемых минеральных удобрений за счет средств краевого бюджета	1094,00
2 02 03024 05 0575 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями СК по социальной поддержке детей-инвалидов" на обучение детей-инвалидов дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения на дому	208,00
2 02 03024 05 0576 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в СК отдельными государственными полномочиями СК по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству" в области здравоохранения	187,59
2 02 03024 05 0577 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на реализацию Закона СК "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в СК отдельными государственными полномочиями СК по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству" в области образования	748,34
2 02 03024 05 0594 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение мероприятий Федеральной целевой программы "Сохранение и восстановление плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения и агроландшафты как национального достояния России на 2006-2010 годы и на период до 2012 года"	3647,00
2 02 03026 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих запрещенного жилого помещения	4429,65
2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих запрещенного жилого помещения	4429,65
2 02 03026 05 0526 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих запрещенного жилого помещения за счет средств краевого бюджета	3574,53
2 02 03026 05 0527 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих запрещенного жилого помещения за счет средств федерального бюджета	855,12
2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на оплату труда приемному родителю	8830,28
2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на оплату труда приемному родителю за счет средств краевого бюджета	8830,28
2 02 03027 05 0533 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на оплату труда приемных родителей за счет средств федерального бюджета	6496,33
2 02 03027 05 0537 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, программы дошкольного образования	2333,95
2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	5657,40
2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств краевого бюджета	5657,40
2 02 03029 05 0530 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	5621,30
2 02 03029 05 0531 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	36,10
2 02 03046 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах в 2005-2009 годах, личным подсобным хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам на срок до 8 лет	37284,06
2 02 03046 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах в 2005-2009 годах, личным подсобным хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам на срок до 8 лет	37284,06

2 02 03046 05 0545 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации на выплаты субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кооперативах на развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе за счет средств федерального бюджета	35419,11
2 02 03046 05 0546 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ на выплаты субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и сельскохозяйственных кооперативах на развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, за счет средств краевого бюджета	1864,95
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2843,00
2 02 04001 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на содержание депутатов Государственной Думы и их помощников	780,00
2 02 04001 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на содержание депутатов Государственной Думы и их помощников	780,00
2 02 04999 05 0588 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	2063,00
2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на возмещение выпадающих доходов в результате снижения ставки налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения	2063,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		635150,35

Продолжение 6 к решению Совета Нефтекумского муниципального района от 03 июля 2009 г. № 155

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ расходов бюджета Нефтекумского муниципального района на 2009 год по ведомственной классификации расходов Российской Федерации

Наименование показателя	Л1	Р3	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	500	00	00	000 000 000	000	4004,50
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	500	01	02	000 000 000	000	618,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	500	01	02	002 000 000	000	618,00
Глава муниципального образования (глава муниципального бюджета)	500	01	02	002 03 010	000	618,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	500	01	02	002 03 10	500	618,00
Функционирование представительных органов муниципальных образований (представительных органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований)	500	01	03	000 000 000	000	3286,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	500	01	03	002 00 000	000	3286,00
Центральный аппарат (за счет средств местного бюджета)	500	01	03	002 04 000	000	3258,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	500	01	03	002 04 10	000	3258,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	500	01	03	002 04 10	500	3258,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета	500	01	03	002 95 100	000	28,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	500	01	03	002 95 10	500	28,00
Другие общегосударственные вопросы	500	01	04	000 000 000	000	100,50
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	500	01	14	092 00 000	000	100,50
Выполнение других обязательств государства за счет средств местного бюджета	500	01	14	092 03 010	000	100,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	500	01	14	092 03 10	500	100,50
Администрация Нефтекумского муниципального района	501	00	00	000 000 000	000	29519,92
Общегосударственные вопросы	501	01	00	000 000 000	000	20410,12
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	501	01	04	000 000 000	000	18904,26
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	501	01	04	002 00 000	000	18904,26
Центральный аппарат (за счет средств местного бюджета)	501	01	04	002 04 10	000	16712,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	04	002 04 10	500	16712,00
Центральный аппарат (за счет средств краевого бюджета)	501	01	04	002 04 30	000	1092,26
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по формированию, содержанию и использованию Архивного фонда Ставропольского края	501	01	04	002 04 33	000	1037,14
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	04	002 04 33	500	1037,14
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций местным бюджетам в 2009 году на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ставропольского края по обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав"	501	01	04	002 04 34	000	55,12
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	04	002 04 34	500	55,12
Глава муниципальной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	501	01	04	002 08 000	000	840,00
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования за счет средств местного бюджета)	501	01	04	002 08 10	000	840,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	04	002 08 10	500	840,00

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	501	01	04	002 95 100	000	260,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета	501	01	04	002 95 10	500	260,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	04	002 95 10	500	260,00
Судебная система	501	01	05	000 00 000	000	45,81
Руководство и управление в сфере установленных функций	501	01	05	001 00 000	000	45,81
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	501	01	05	001 40 000	000	45,81
Составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет средств федерального бюджета	501	01	05	001 40 40	000	45,81
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на осуществление государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	501	01	05	001 40 41	500	45,81
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	05	001 40 41	500	45,81
Резервный фонд органов местного самоуправления	501	01	12	000 00 000	000	100,00
Резервные фонды	501	01	12	070 00 000	000	100,00
Резервный фонд местной администрации	501	01	12	070 05 000	000	100,00
Резервный фонд за счет средств местного бюджета	501	01	12	070 05 10	000	100,00
Прочие расходы за счет средств местного бюджета	501	01	12	070 05 10	013	100,00
Прочие расходы за счет средств местного бюджета	501	01	12	070 05 10	013	100,00
Другие общегосударственные вопросы	501	01	14	000 00 000	000	1360,05
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	501	01	14	002 00 000	500	780,00
Депутаты Государственной Думы Ставропольского края и их помощники	501	01	14	002 10 000	000	780,00
Средства краевого бюджета на содержание Депутатов Государственной Думы и их помощников	501	01	14	002 10 30	000	780,00

Продолжение 6 к решению Совета Нефтекумского муниципального района от 03 июля 2009 г. № 155

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ расходов бюджета Нефтекумского муниципального района на 2009 год по ведомственной классификации расходов Российской Федерации

Наименование показателя	Л1	Р3	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	14	002 10 31	500	780,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	501	01	14	092 00 000	000	200,00
Выполнение других обязательств государства за счет средств местного бюджета	501	01	14	092 03 010	000	200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	14	092 03 10	500	200,00
Реформирование региональных и муниципальных органов местного самоуправления	501	01	14	518 00 000	000	380,05
Реформирование муниципальных финансов за счет средств краевого бюджета	501	01	14	518 02 31	000	380,05
Расходы за счет субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов	501	01	14	518 02 31	000	380,05
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	01	14	518 02 31	500	380,05
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	501	03	00	000 00 000	000	160,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	501	03	09	000000 000	000	60,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	501	03	09	218 00 000	000	60,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	501	03	09	218 01 000	000	60,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера за счет средств местного бюджета	501	03	09	218 01 10	000	60,00
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и оборона	501	03	09	218 01 10	014	60,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	501	03	14	000 00 000	000	100,00
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	501	03	14	247 00 000	000	100,00
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности за счет средств местного бюджета	501	03	14	247 00 10	000	100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	03	14	247 00 10	500	100,00
Транспорт	501	04	08	000 00 000	000	650,00
Автомобильный транспорт	501	04	08	303 00 000	000	650,00
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	501	04	08	303 02 000	000	650,00
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта за счет средств местного бюджета	501	04	08	303 02 10	000	641,00
Субсидии юридическим лицам	501	04	08	303 02 10	006	641,00
Расходы за счет субсидии для предоставления транспортных услуг населению, полученной из бюджетов поселений на реализацию преданных полномочий	501	04	08	303 02 50	000	9,00
Субсидии юридическим лицам	501	04	08	303 02 50	006	9,00
Дорожное хозяйство	501	04	09	000 00 000	000	3200,00
Дорожное хозяйство за счет средств местного бюджета	501	04	09	315 00 000	000	3300,00
Поддержка дорожного хозяйства	501	04	09	315 02 000	000	3203,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования за счет средств местного бюджета	501	04	09	315 02 10	000	3203,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	04	09	315 02 10	500	3203,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования за счет средств, полученных из бюджетов поселений в соответствии с реализацией преданных полномочий	501	04	09	315 02 50	000	97,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	04	09	315 02 50	500	97,00
Другие вопросы в области национальной экономики	501	04	12	000 00 000	000	1800,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	501	04	12	338 00 000	000	1600,00
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства за счет средств местного бюджета	501	04	12	338 00 10	000	1600,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	04	12	338 00 10	500	1600,00
Малое предпринимательство	501	04	12	345 00 000	000	100,00
Субсидии на государственную поддержку малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	501	04	12	345 01 000	000	100,00
Субсидии на государственную поддержку малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства за счет средств местного бюджета	501	04	12	345 01 10	000	100,00

Продолжение стр. 8

ОФИЦИАЛЬНО: в Совете Нефтекумского муниципального района

Начало стр. 6, 7.

Субсидии юридическим лицам	501	04	12	345 01 10	006	100,00
Целевые программы муниципальных образований	501	04	12	795 00 00	000	100,00
Целевые программы муниципальных образований за счет средств местного бюджета «Развитие бытового обслуживания населения в Нефтекумском районе на 2009г.»	501	04	12	795 00 10	000	100,00
Субсидии юридическим лицам	501	04	12	795 00 10	006	100,00
Образование	501	07	00	000 00 00	000	1489,80
Общее образование	501	07	02	000 00 00	000	1005,50
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	501	07	02	102 00 00	000	1005,00
Строительство объектов общегородского назначения	501	07	02	102 02 00	000	1005,00
Строительство объектов общегородского назначения за счет средств местного бюджета	501	07	02	102 02 10	000	1005,00
Бюджетные инвестиции	501	07	02	102 02 10	003	1005,00
Молодежная политика и оздоровление детей	501	07	07	000 00 00	000	484,80
Организационно-воспитательная работа с молодежью	501	07	07	431 00 00	000	484,80
Проведение мероприятий для детей и молодежи	501	07	07	431 01 00	000	484,80
Расходы за счет средств местного бюджета на проведение мероприятий для детей и молодежи	501	07	07	431 01 10	000	300,00
Целевые функции органов местного самоуправления	501	07	07	431 01 10	500	300,00
Расходы за счет средств краевого бюджета на проведение мероприятий за детей и молодежи	501	07	07	431 01 30	000	184,80
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области молодежной политики"	501	07	07	431 01 31	000	184,80
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	07	07	431 01 31	500	184,80
Здоровоохранение, физическая культура и спорт	501	09	00	000 00 00	000	1710,00
Физическая культура и спорт	501	09	08	000 00 00	000	360,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	501	09	08	512 00 00	000	360,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	501	09	08	512 97 00	000	46,00
Расходы за счет средств местного бюджета на проведение мероприятий в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	501	09	08	512 97 10	000	46,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	09	08	512 97 10	500	46,00
Расходы за счет средств краевого бюджета на проведение мероприятий в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	501	09	08	512 97 30	000	314,00
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций местным бюджетам в 2009 году на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области физической культуры и спорта"	501	09	08	512 97 31	000	314,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	501	09	08	512 97 31	500	314,00
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	501	09	10	000 00 00	000	1350,00
Развитие социальной и инженерной инфраструктуры субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	501	09	10	523 00 00	000	1350,00
Развитие социальной и инженерной инфраструктуры	501	09	10	523 01 00	000	1350,00
Бюджетные инвестиции	501	09	10	523 01 10	003	1350,00
Отдел муниципальных и земельных отношений администрации Нефтекумского муниципального района	502	00	00	000 00 00	000	2935,37
Общегосударственные вопросы	502	01	00	000 00 00	000	2935,37
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	502	01	14	002 00 00	000	2490,37
Центральный аппарат	502	01	14	002 04 00	000	2094,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	502	01	14	002 04 10	500	2094,00
Расходы за счет средств, полученных от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	502	01	14	002 04 20	000	310,37
Выполнение функций органами местного самоуправления	502	01	14	002 04 20	500	310,37
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	502	01	14	002 95 00	000	86,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета	502	01	14	002 95 10	000	86,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	502	01	14	002 95 10	500	86,00
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	502	01	14	090 00 00	000	350,00
Оценка недвижимости, принятие прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	502	01	14	090 02 00	000	350,00
Оценка недвижимости, принятие прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	502	01	14	090 02 10	000	350,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	502	01	14	090 02 10	500	350,00
Реформирование региональных и муниципальных финансов	502	01	14	518 00 00	000	95,00
Реформирование муниципальных финансов за счет средств краевого бюджета	502	01	14	518 02 30	000	95,00
Расходы за счет субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов	502	01	14	518 02 31	000	95,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	502	01	14	518 02 31	500	95,00
Финансовое управление администрации Нефтекумского муниципального района	504	00	00	000 00 00	000	83883,00
Общегосударственные вопросы	504	01	00	000 00 00	000	6013,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	504	01	06	000 00 00	000	5649,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	504	01	06	002 00 00	000	5649,00
Центральный аппарат	504	01	06	002 04 00	000	5632,00
Центральный аппарат (за счет средств местного бюджета)	504	01	06	002 04 10	000	5632,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	504	01	06	002 04 10	500	5632,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	504	01	06	002 95 00	000	17,00

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета органов местного самоуправления	504	01	06	002 95 10	000	17,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	504	01	06	002 95 10	500	17,00
Другие общегосударственные вопросы	504	01	14	000 00 00	000	364,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	504	01	14	092 00 00	000	227,50
Выполнение других обязательств государства	504	01	14	092 03 00	000	227,50
Выполнение других обязательств государства за счет средств местного бюджета	504	01	14	092 03 10	000	227,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	504	01	14	092 03 10	500	227,50
Реформирование региональных и муниципальных финансов	504	01	14	518 00 00	000	136,50
Реформирование муниципальных финансов за счет средств краевого бюджета	504	01	14	518 02 30	000	136,50
Расходы за счет субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов	504	01	14	518 02 31	000	136,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	504	01	14	518 02 31	500	136,50
Межбюджетные трансферты	504	11	00	000 00 00	000	77870,00
Выполнение функций органами Российской Федерации и муниципальных образований	504	11	01	000 00 00	000	77870,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности	504	11	01	516 00 00	000	77870,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности	504	11	01	516 01 00	000	77870,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности последней из региональных фондов финансовой поддержки за счет собственных средств местного бюджета	504	11	01	516 01 10	000	500,00
Фонд финансовой поддержки	504	11	01	516 01 10	008	500,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности последней из районного фонда финансовой поддержки за счет субсидии из краевого бюджета	504	11	01	516 01 30	000	53309,00
Субсидии на осуществление расходов местных бюджетов на формирование региональных фондов финансовой поддержки поселений	504	11	01	516 01 31	000	53309,00
Выравнивание бюджетной обеспеченности последней из районного фонда финансовой поддержки за счет собственных средств местного бюджета на передачу коммунальной	504	11	01	516 01 50	008	1000,00
Фонд финансовой поддержки	504	11	01	517 00 00	000	23061,00
Платежи	504	11	01	517 00 00	000	23061,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	504	11	01	517 02 00	000	23061,00
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств краевого бюджета	504	11	01	517 02 30	000	23061,00
Субсидии, выделяемые из краевого Фонда софинансирования социальных расходов местных бюджетов на формирование районных фондов финансовой поддержки поселений	504	11	01	517 02 31	000	23061,00
Прочие дотации	504	11	01	517 02 31	007	23061,00
Отдел образования администрации Нефтекумского муниципального района	506	00	00	000 00 00	000	35652,92
Образование	506	07	00	000 00 00	000	33606,50
Дошкольное образование	506	07	01	000 00 00	000	91097,57
Детские дошкольные учреждения	506	07	01	420 00 00	000	91097,57
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	506	07	01	420 95 00	000	824,91
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на содержание детских дошкольных учреждений	506	07	01	420 95 10	001	824,91
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	01	420 95 10	001	824,91
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	506	07	01	420 99 00	000	90272,66
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание детских дошкольных учреждений	506	07	01	420 99 10	001	76422,09
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	01	420 99 10	001	76422,09
Расходы за счет средств краевого бюджета на содержание детских дошкольных учреждений	506	07	01	420 99 30	000	192,00
Расходы за счет субвенции выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края на обучение детей-инвалидов дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения на дому	506	07	01	420 99 34	001	192,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	01	420 99 34	001	192,00
Расходы за счет родительской платы школьникам дошкольных учреждений	506	07	01	420 99 70	000	13363,64
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	01	420 99 70	001	13363,64
Расходы за счет целевых средств и безвозмездных поступлений детских дошкольных учреждений	506	07	01	420 99 80	000	294,93
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	01	420 99 80	001	294,93
Общее образование	506	07	02	000 00 00	000	220580,71
Школы-детские сады, школы начальных, неполные средние и средние	506	07	02	421 00 00	000	195277,18
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	506	07	02	421 95 00	000	4418,69
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на содержание школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	506	07	02	421 95 10	000	4408,69
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 95 10	001	4408,69
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет субсидии, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края на предоставление дополнительного профессионального образования педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений Ставропольского края"	506	07	02	421 95 38	000	10,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 95 38	001	10,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	506	07	02	421 99 00	000	19058,49
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	506	07	02	421 99 10	000	42636,31
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 10	001	42636,31
Расходы за счет средств, полученных от арендной платы платы школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	506	07	02	421 99 20	000	85,28

Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 20	001	85,28
Расходы за счет средств краевого бюджета на содержание школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	506	07	02	421 99 30	000	147066,87
Содержание детских дошкольных учреждений за счет субсидии, выделяемой из краевого Фонда софинансирования расходов на проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности учреждений образования муниципальных образований Ставропольского края	506	07	02	421 99 33	000	669,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 33	001	669,00
Расходы за счет субсидии на реализацию Закона Ставропольского края "О нормативных расходах на реализацию государственного стандарта общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ставропольского края на реализацию государственного стандарта общего образования	506	07	02	421 99 34	000	145687,44
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 34	001	145687,44
Расходы за счет субсидии, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края на предоставление дополнительного профессионального образования педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений Ставропольского края"	506	07	02	421 99 35	000	694,43
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 35	001	694,43
Расходы за счет субсидии выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края на обучение детей-инвалидов дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения на дому	506	07	02	421 99 36	000	16,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 36	001	16,00
Расходы за счет родительской платы школьникам дошкольных, школ начальных, неполных средних и средних	506	07	02	421 99 70	000	595,86
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 70	001	595,86
Расходы за счет целевых средств и безвозмездных поступлений школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	506	07	02	421 99 80	000	474,17
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	421 99 80	001	474,17
Учреждение по внешкольной работе с детьми	506	07	02	423 00 00	000	11737,61
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	506	07	02	423 95 00	000	165,93
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на содержание учреждений по внешкольной работе с детьми	506	07	02	423 95 10	001	165,93
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	423 95 10	001	165,93
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	506	07	02	423 99 00	000	11571,68
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание учреждений по внешкольной работе с детьми	506	07	02	423 99 10	000	11504,07
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	423 99 10	001	11504,07
Расходы за счет средств, полученных от арендной платы плат учреждений по внешкольной работе с детьми	506	07	02	423 99 20	000	12,21
Выполнение функций бюджетными учреждениями						

ОФИЦИАЛЬНО: в Совете Нефтекумского муниципального района

Начало стр. 6, 7, 8.

Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	02	520 09 41	001	5878,81
Молодежная политика и оздоровление детей	506	07	07	000 00 00	000	4219,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	506	07	07	432 00 00	000	4219,00
Оздоровление детей	506	07	07	432 02 00	000	4219,00
Расходы за счет целевых средств и безвозмездных поступлений учреждений на мероприятия по оздоровлению детей	506	07	07	432 02 80	000	4219,00
Расходы за счет целевых средств и безвозмездных поступлений на мероприятия по оздоровлению детей	506	07	07	432 02 81	000	789,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	07	432 02 81	001	789,00
Расходы на мероприятия по оздоровлению детей за счет целевых средств и безвозмездных поступлений Фонда социального страхования	506	07	07	432 02 82	000	3430,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	07	432 02 82	001	3430,00
Другие вопросы в области образования	506	07	09	000 00 00	000	20509,22
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	506	07	09	002 00 00	000	3449,34
Центральный аппарат	506	07	09	002 04 00	000	3448,34
Центральный аппарат (за счет средств местного бюджета)	506	07	09	002 04 10	000	2701,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	506	07	09	002 04 10	500	2701,00
Центральный аппарат (за счет средств краевого бюджета)	506	07	09	002 04 30	000	747,34
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдаленными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству" в области образования	506	07	09	002 04 36	000	747,34
Выполнение функций органами местного самоуправления	506	07	09	002 04 36	500	747,34
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	506	07	09	002 95 00	000	1,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств краевого бюджета	506	07	09	002 95 00	000	1,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдаленными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству" в области образования	506	07	09	002 95 33	000	1,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	506	07	09	002 95 33	500	1,00
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	506	07	09	452 00 00	000	11651,88
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	506	07	09	452 95 00	000	132,90
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета	506	07	09	452 95 10	000	132,90
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на финансирование централизованных бухгалтерий	506	07	09	452 95 12	000	41,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	09	452 95 12	001	41,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на финансирование межшкольных учебно-производственных комбинатов	506	07	09	452 95 14	000	91,90
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	09	452 95 14	001	91,90
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	506	07	09	452 99 00	000	11518,98
Расходы за счет средств местного бюджета на финансирование учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания, учебных фильмотек, межшкольных учебно-производственных комбинатов, логопедических пунктов	506	07	09	452 99 10	000	11070,10
Расходы за счет средств местного бюджета на финансирование учебно-методических кабинетов	506	07	09	452 99 11	000	2259,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	09	452 99 11	001	2259,00
Расходы за счет средств местного бюджета на финансирование централизованных бухгалтерий	506	07	09	452 99 12	000	7193,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	09	452 99 12	001	7193,00
Расходы за счет средств местного бюджета на финансирование межшкольных учебно-производственных комбинатов	506	07	09	452 99 14	000	1618,10
Выполнение функций бюджетными учреждениями	506	07	09	452 99 14	001	1618,10
Расходы за счет целевых средств и безвозмездных поступлений учреждений на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	506	07	07	000 00 00	000	4431,93
Совиальная помощь	506	10	03	505 00 00	000	4431,93

Социальные выплаты	506	10	03	505 36 31	005	3574,53
Обеспечение жильем помещенными детьми-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих зарегистрированного жилого помещения за счет средств федерального бюджета	506	10	03	505 36 40	000	857,40
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдаленными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" на обеспечение жильем помещенными детьми-сирот, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих зарегистрированного жилого помещения за счет средств федерального бюджета	506	10	03	505 36 42	000	857,40
Социальные выплаты	506	10	03	505 36 42	005	857,40
Оплата ссуд и децети	506	10	04	000 00 00	000	15514,49
Иные безвозмездные и благотворительные перечисления	506	10	04	520 00 00	000	15514,49
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств краевого бюджета	506	10	04	520 10 00	000	6684,21
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдаленными государственными полномочиями Ставропольского края по оплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств краевого бюджета, предельных для оплаты услуг банку	506	10	04	520 10 33	000	36,10
Социальные выплаты	506	10	04	520 10 33	005	36,10
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	506	10	04	520 10 40	000	6648,11
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдаленными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	506	10	04	520 10 41	000	6648,11
Социальные выплаты	506	10	04	520 10 41	005	6648,11
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также оплата труда приемной родителей за счет средств федерального бюджета	506	10	04	520 13 00	000	8830,28
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также оплата труда приемной родителей за счет средств краевого бюджета	506	10	04	520 13 30	000	6496,33
Социальные выплаты	506	10	04	520 13 31	005	6496,33
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также оплата труда приемной родителей за счет средств федерального бюджета	506	10	04	520 13 40	000	2333,95
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда компенсаций на реализацию Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдаленными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" на выплаты денежных средств на содержание ребенка опекуну (попечителю) за счет средств федерального бюджета	506	10	04	520 13 42	000	2333,95
Социальные выплаты	506	10	04	520 13 42	005	2333,95
Отдел культуры администрации Нефтекумского муниципального района	507	00	00	000 00 00	000	19385,81
Образование	507	07	00	000 00 00	000	9844,70
Культура	507	07	02	000 00 00	000	9844,70
Учреждения во внешкольной работе с детьми	507	07	02	423 00 00	000	9844,70
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	507	07	02	423 95 00	000	92,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на содержание учреждений по внешкольной работе с детьми	507	07	02	423 95 10	000	92,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	07	02	423 95 10	001	92,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	507	07	02	423 99 00	000	9752,70
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание учреждений по внешкольной работе с детьми	507	07	02	423 99 10	000	8952,10
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	07	02	423 99 10	001	8952,10
Расходы за счет средств краевого бюджета на содержание учреждений по внешкольной работе с детьми	507	07	02	423 99 30	000	158,70
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда софинансирования расходов на проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дошкольного образования детей в сфере культуры	507	07	02	423 99 35	000	158,70
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	07	02	423 99 35	001	158,70
Расходы за счет родительской платы учреждений по внешкольной работе с детьми	507	07	02	423 99 70	001	641,90
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	07	02	423 99 70	001	641,90
Культура, кинематография и средства массовой информации	507	08	00	000 00 00	000	9541,11
Культура	507	08	01	000 00 00	000	5326,20
Музеи и постоянные выставки	507	08	01	441 00 00	000	931,39
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	507	08	01	441 95 00	000	7,00

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на содержание музеев и постоянных выставок	507	08	01	441 95 10	000	7,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	441 95 10	001	7,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	507	08	01	441 99 00	000	924,39
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание музеев и постоянных выставок	507	08	01	441 99 10	000	910,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	441 99 10	001	910,00
Расходы за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности музеев	507	08	01	441 99 90	000	14,39
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	441 99 90	001	14,39
Библиотеки	507	08	01	442 00 00	000	3649,81
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	507	08	01	442 95 00	000	130,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на содержание библиотек	507	08	01	442 95 10	000	130,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	442 95 10	001	130,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	507	08	01	442 99 00	000	3519,81
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание библиотек	507	08	01	442 99 10	000	3439,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	442 99 10	001	3439,00
Расходы за счет средств, полученных от арендной платы	507	08	01	442 99 20	000	10,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	442 99 20	001	10,00
Расходы за счет средств краевого бюджета на содержание библиотек	507	08	01	442 99 30	000	43,60
Расходы за счет субвенции, выделяемой из краевого Фонда софинансирования расходов на проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры	507	08	01	442 99 33	000	43,60
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	442 99 33	000	43,60
Расходы библиотек за счет целевых средств и безвозмездных поступлений учреждений	507	08	01	442 99 80	001	1,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	442 99 80	001	1,00
Расходы за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности библиотек	507	08	01	442 99 90	000	26,21
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	442 99 90	001	26,21
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	507	08	01	450 00 00	000	745,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	507	08	01	450 06 00	000	745,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств местного бюджета	507	08	01	450 06 10	000	314,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	450 06 10	001	314,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	507	08	01	450 06 30	000	314,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	450 06 30	001	314,00
Расходы за счет субвенции из краевого Фонда софинансирования на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств краевого бюджета	507	08	01	450 06 31	000	314,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	450 06 31	001	314,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств федерального бюджета	507	08	01	450 06 40	000	117,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	450 06 40	001	117,00
Расходы за счет субвенции на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет средств федерального бюджета	507	08	01	450 06 41	000	117,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	01	450 06 41	001	117,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	507	08	06	000 00 00	000	4214,91
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	507	08	06	002 00 00	000	1121,00
Центральный аппарат	507	08	06	002 04 00	000	1121,00
Центральный аппарат (за счет средств местного бюджета)	507	08	06	002 04 10	000	1121,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	507	08	06	002 04 10	500	1121,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	507	08	06	450 00 00	000	125,01
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	507	08	06	450 85 00	000	125,01
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	507	08	06	450 85 10	000	125,00
Выполнение функций государственными органами	507	08	06	450 85 10	012	125,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации за счет целевых средств и безвозмездных поступлений	507	08	06	450 85 80	000	0,01
Выполнение функций государственными органами	507	08	06	450 85 80	012	0,01
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	507	08	06	452 00 00	000	2968,90
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	507	08	06	452 95 00	000	57,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета	507	08	06	452 95 10	000	57,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на финансирование учебно-методических кабинетов	507	08	06	452 95 11	000	25,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	06	452 95 11	001	25,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога за счет средств местного бюджета на финансирование централизованных бухгалтерий	507	08	06	452 95 12	000	32,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	507	08	06	452 95 12	001	32,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	507	08	06	452 99 00	000	2911,90
Расходы за счет средств местного бюджета на финансирование учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания, учебных фильмотек, межшкольных учебно-производственных комбинатов, логопедических пунктов						

Официально: в Совете Нефтекумского муниципального района

Начало стр. 6, 7, 8, 9, 10.

Расходы за счет субвенции, выделяемой из Фонда комплексной реализации Закона Ставропольского края "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отделимыми государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства" на выплаты субсидий гражданам, ведущим лично подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных

Периодическая печать и издательства Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти

Приложение 9 к решению Совета Нефтекумского муниципального района от 03 июля 2009 г. № 155

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА на 2009 год

Официально: в МО Зимнеставочного сельсовета

Сообщение Совета депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета о порядке и сроках формирования избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края

В соответствии со статьей 24 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", статьей 4 Закона Ставропольского края "Об избирательных комиссиях в Ставропольском крае", Уставом муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края формируется на основе предложений политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, избирательные комиссии муниципальных образований Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края формируются на основе предложений политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Ставропольского края, иных общественных объединений, а также предложений собраний избирателей по месту жительства работы, службы, учебы, избирательной комиссии Нефтекумского муниципального района.

Избиратели, которым предлагается право внесения предложений в состав избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района, предоставляются в комиссию по формированию состава избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района в течение 30 дней со дня опубликования решения Совета депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района от 30 июля 2009 г. № 228 "О начале формирования избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края" соответствующие документы и заявленные лица, предлагаемые для назначения в состав комиссии.

Документы необходимо представить по адресу: Ставропольский край Нефтекумский район пос. Зима Ставка ул. Новая 20, здание администрации, кабинет № 6, контактный тел.: 2-72-48, 2-72-02.

П.А. Лиманов. Глава муниципального образования Зимнеставочного сельсовета.

Совет депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края

Решение

15 мая 2009 г. п. Зима Ставка № 219 Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края за 2008 год

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Зимнеставочного сельсовета за 2008 год по доходам и расходам согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования. П.А. Лиманов. Глава МО Зимнеставочного сельсовета. Председатель совета депутатов.

Приложение к решению №219 от 15.05.2009

Таблица с 4 столбцами: Коды, ДОХОДЫ, Изменения на отчетную дату, Исполнено на отчетную дату, %

Таблица с 10 столбцами: Коды, РАСХОДЫ, Исполнено на отчетную дату, %

Л.В.Усенко. Главный специалист-главный бухгалтер Администрации муниципального образования Зимнеставочного сельсовета.

Совет депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края

Решение

15 мая 2009 г. п. Зима Ставка № 221 Об внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета от 26 декабря 2008 года №202 "О бюджете муниципального образования Зимнеставочного сельсовета на 2009 год"

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Зимнеставочного сельсовета, а также решением Совета депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета от 26 декабря 2007 года № 155 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования Зимнеставочного сельсовета". Совет депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета

Решил:

- 1. Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета от 26 декабря 2008 года № 202 "О бюджете муниципального образования Зимнеставочного сельсовета на 2009 год" следующим образом: 1.1. Определить в следующей редакции: Утвердить бюджет муниципального образования Зимнеставочного сельсовета на 2009 год с учетом изменений по доходам в сумме 4436,7 рублей 00 копеек, по расходам в сумме 4597,8 рублей 00 копеек, дефицит -161,2 тыс. рублей.

1.2. Увеличить бюджетные ассигнования по доходам в сумме 299360 рублей 00 копеек по КБК: КБК 502 1 14 060114 01 0000 430 -20000,00 КБК 502 1 11 050110 01 0000 120 +319360,00

1.3. Увеличить бюджетные ассигнования по расходам в сумме 299360 рублей 00 копеек по КБК: КБК 201 0104 0202410 500 226200 8000,00 КБК 201 0114 0502310 500 340030 3600,00 КБК 201 0503 6000310 500 226200 1960,00 КБК 201 0503 6000410 500 226200 7160,00 КБК 201 0801 4409910 001 226200 5000,00 КБК 201 0801 4409910 001 310001 50000,00 КБК 201 0801 4409910 001 340003 50000,00 КБК 201 0801 4429910 001 226200 5000,00 КБК 201 0806 4505810 012 340030 5000,00 КБК 201 1003 5059610 005 262000 9900,00

1.3. Провести первичную бюджетную асигновку по расходам на сумму 299360 рублей 00 копеек в разрезе КБК

Таблица с 4 столбцами: 1, 2, 3, 4 (суммы)

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования. П.А.Лиманов. Глава МО Зимнеставочного сельсовета. Председатель совета депутатов.

Приложение 9 к решению № 221 "О бюджете муниципального образования Зимнеставочного сельсовета на 2009 год"

Объем поступлений доходов в местный бюджет по основным источникам в 2009 году

Таблица с 3 столбцами: Код бюджетной классификации РФ, Наименование доходов, Сумма

Официально: в МО Зимнеставочного сельсовета

Начало стр. 11.

Приложение
К решению № 221 «О бюджете муниципального образования
Зимнеставочного сельсовета на 2009 год»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
расходов бюджета муниципального образования
Зимнеставочного сельсовета на 2009 года
по ведомственной классификации расходов РФ**

Наименование показателей	ГЛ	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.руб)
Общегосударственные вопросы	200	01	00	000 00 00	000	397,3
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	200	01	02	000 00 00	010	354,0
Глава муниципального образования города	200	01	02	002 03 10	500	354,0
Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	200	01	03	000 00 00	000	43,3
Аппарат совета депутатов	200	01	03	002 12 10	500	43,3
Функционирование органов исполнительной власти местных администраций	201	01	00	000 00 00	005	1889,66
Центральный аппарат	201	01	04	002 04 10	500	1467,6
Налог на имущество	201	01	04	002 04 20	500	4,3
Налог на администрацию	201	01	04	002 05 10	500	50,5
Глава администрации	201	01	04	002 08 10	500	350,0
Расходы на осуществление федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	201	01	14	0013841	500	7,8
Выполнение других обязательств государства	201	01	14	0920310	500	9,46
Расходы на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	201	02	03	0013641	500	44,4
Расходы за счет средств местного бюджета, связанные с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	201	03	09	218 01 10	014	40,0
«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций гражданской обороны»	201	03	09	219 01 10	014	20,0
«Транспорт» подклад откровенно расходы на обеспечение деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, учреждений, осуществляющих руководство и управление в сфере транспорта, государственную поддержку воздушного, железнодорожного, морского, речного и других видов транспорта, в том числе субсидирование пассажирских перевозок.	201	04	08	31701 10	006	27,6

"Дорожное хозяйство"расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, учреждений, осуществляющих руководство и управление в сфере дорожного хозяйства, расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, а также государственную (муниципальную) поддержку в указанной сфере.	201	04	09	3150201	500	50,0
Национальная экономика Расходы связанные с мероприятиями по землеустройству и землепользованию	201	04	12	3400310	500	150,0
Жилищное хозяйство	201	05	01	000 00 00	000	202,0
Расходы за счет средств местного бюджета на капитальный ремонт жилого фонда	201	05	01	350 02 10	500	202,0
Благоустройство инвестици в объекты капитального строительства собственности муниципального образования в счет целевых средств	201	05	02	1020182	003	159,2
Благоустройство	201	05	03	000 00 00	000	523,71
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание учреждений коммунального хозяйства (Уличное освещение)	201	05	03	600 01 10	500	51,0
Строительство и содержание учреждений автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	201	05	03	600 02 10	500	302,0
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание учреждений коммунального хозяйства (Озеленение)	201	05	03	600 03 10	500	76,66
Расходы за счет средств местного бюджета на организацию и содержание мест захоронения	201	05	03	600 04 10	500	76,6
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	201	05	03	600 05 10	500	17,45
Культура	201	08	01	000 00 00	000	1002,00
Культура, кинематография и средства массовой информации	201	08	01	44000 00	327	687,3
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание двorcов и домов культуры, других учреждений культуры и средств массовой информации	201	08	01	440 99 10	001	680,4
Расходы за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности двorcов и домов культуры, других учреждений культуры и средств массовой информации	201	08	01	440 99 90	001	6,93
Библиотека	201	08	01	442 00 00		314,7
Расходы за счет средств местного бюджета на содержание библиотек	201	08	01	442 99 10	001	312,7
Расходы за счет средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности библиотек	201	08	01	442 99 90	001	2,0

Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	201	08	06	450 85 10	012	59,5
Расходы за счет средств местного бюджета на проведение физкультурно - оздоровительной работы и спортивных мероприятий	201	09	08	512 97 10	500	5,0
Прочие субсидии бюджету муниципального района из бюджетов поселений для предоставления транспортных услуг населению на реализации переданных полномочий	201	11	02	521 01 51	010	0,2
Прочие субсидии бюджету муниципального района на содержание автомобильных дорог общего пользования из бюджета поселений на реализации переданных полномочий	201	11	02	521 01 52	010	1,7
Прочие субсидии бюджету муниципального района из бюджетов поселений на реализацию переданных полномочий в области здравоохранения	201	11	02	521 01 53	010	15,6
Оказание других видов социальной помощи	201	10	03	5058610	005	9,9
Всего расходов						4597,8

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗИМНЕСТАВОЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА НЕФТЕКУМЬСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ТРЕТЬЕ СОВЫЕ

РЕШЕНИЕ

30 июня 2009 года пос.Земля Ставка № 228
О начале формирования избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района СК
В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Ставропольского края «Об избирательных комиссиях в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края,
Совет депутатов муниципального образования Зимнеставочного сельсовета,
РЕШИЛ:
1. Начать формирование избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края.
2. Направить данное решение Совета в избирательную комиссию Нефтекумского муниципального района Ставропольского края.
3. Направить сообщение Совета депутатам муниципального образования Зимнеставочного сельсовета о порядке и сроках формирования избирательной комиссии муниципального образования Зимнеставочного сельсовета Нефтекумского района СК в ежедневную газету Нефтекумского муниципального района «Вести Нефтекумья» для публикации.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
П. А. Лиманов. Глава муниципального образования Зимнеставочного сельсовета.

Официально: в МО г. Нефтекумска

Протокол № 3/1-а
открытого аукциона № 3-а
г. Нефтекумск

30 июня 2009 г.

1. **Наименование предмета аукциона:** Открытый аукцион на право заключения муниципального контракта с администрацией муниципального образования города Нефтекумска на выполнение ремонтно-реставрационных работ памятников солдат-землякам, погибшим при исполнении воинского долга «Журавли», Вечной славы в городском парке, славы воинам-освободителям 4-го Кубанского корпуса, Ане Шилиной в микрорайоне Камыш-Бурун (извещение о проведении настоящего аукциона было опубликовано в ежедневной газете Нефтекумского муниципального района «Вести Нефтекумья» от 30 мая 2009 г., № 28 (195) и размещено на официальном сайте: adm.neftelkumsk.ru и topki.stavskoy.ru).

Наименование работ	Начальная (максимальная) цена контракта	Шаг аукциона
Выполнение ремонтно-реставрационных работ памятников солдат-землякам, погибшим при исполнении воинского долга «Журавли», Вечной славы в городском парке, славы воинам-освободителям 4-го Кубанского корпуса, Ане Шилиной в микрорайоне Камыш-Бурун	2 198 189,00	5%

2. **Организатор аукциона:** Администрация муниципального образования города Нефтекумска.

3. Состав единой комиссии.

Аукцион проводился в присутствии членов единой комиссии по размещению заказа на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования города Нефтекумска – председатель комиссии – Слюсарев Д. А. – секретарь комиссии – Джемесюк Н.Д., – члены комиссии: Кузнецова Н.Н., Крашенинина Н.В.;

Осуществовал: заместитель председателя комиссии – Войко В. Г. Таким образом, из 5 членов единой комиссии присутствовали на процедуре проведения аукциона 4 члена комиссии, что составляет более 50 процентов общего количества членов единой комиссии. Комиссия правомочна принимать решения.

4. Проведение аукциона.

В соответствии с ч. 5.1 ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 94ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» путем открытого голосования членов единой комиссии, аукционистом определена член комиссии – Крашенинина Н. В.

Аукцион проводился 30 июня 2009 года в 14-00 часов по московскому времени по адресу: г. Нефтекумск, м.н.2, д.м.14, зал заседаний администрации.

Заказчиком велась видеосъемка процедуры аукциона. На аукционе присутствовали представители всех желающих к участию по результатам рассмотрения заявок (Протокол от 26 июня 2009 г. № 3-а) участников размещения заказа, которые перед началом аукциона были зарегистрированы в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа (Приложение 1 к протоколу аукциона).

В результате проведения аукциона заказчиком:

Начальная (максимальная) цена контракта: 2 198 189 (два миллиона сто девятност восемь тысяч сто восемьдесят девять) рублей.

Предложение о цене контракта (руб.)	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника аукциона	Почтовый адрес
2187198,05	ООО «Фирма «Ремстройиндустрицентр»	357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Кукуры, 2
Предложений нет		

В соответствии с ч. 6 ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» победителем аукциона № 3-а признано:

№ п/п	Наименование (для юридического лица) фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Почтовый адрес
1.	ООО «Фирма «Ремстройиндустрицентр»	357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Кукуры, 2

В соответствии с ч. 7 ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 94ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола обязан передать победителю аукциона ООО «Фирма «Ремстройиндустрицентр» один экземпляр настоящего протокола, а также проект муниципального контракта, составленный путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта, прилагаемый к документации об аукционе.

Подписи: Председатель единой комиссии: Д. А. Слюсарев; Секретарь единой комиссии: Н. Д. Джемесюк; Члены единой комиссии: Н. В. Крашенинина, Н. Н. Кузнецова;

От заказчика: Заместитель главы администрации муниципального образования города Нефтекумска – Н. Н. Юрчик.

к протоколу открытого аукциона от 30 июня 2009 года № 3/1-а
ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

участников аукциона, явившихся на аукцион, на право заключения муниципального контракта с администрацией муниципального образования города Нефтекумска на выполнение ремонтно-реставрационных работ памятников солдат-землякам, погибшим при исполнении воинского долга «Журавли», Вечной славы в городском парке, славы воинам-освободителям 4-го Кубанского корпуса, Ане Шилиной в микрорайоне Камыш-Бурун.

№ заявки	Наименование для (юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Фамилия, имя, отчество представителя участника размещения заказа	Паспортные данные	Документ, подтверждающий полномочия представителя участника размещения заказа, дата выдачи, номер	Доверенность
1.	ООО «Фирма «Ремстройиндустрицентр»	Шенченко Сергей Григорьевич	0705 688507	Выдан ОВД г. Железноводска 11.03.2008г.	№235 от 29.06.2009 г.
2.	ООО СПНРУ «Реставрация»	Черняков Дмитрий Петрович	0701621105	Выдан УВД г. Пятигорска 10.12.2001 г.	№83 от 10.06.2009 г.

Председатель комиссии: Д. А. Слюсарев
Члены комиссии: Н. В. Крашенинина Н. Н. Кузнецова
Секретарь комиссии: Н. Д. Джемесюк

От заказчика: Заместитель главы администрации муниципального образования города Нефтекумска – Н. Н. Юрчик.

Планируется предоставление земельных участков из категории земель «земли населенных пунктов» в границах муниципальных образований: г. Нефтекумска – под строительство жилого дома со встроенно-пристроенными торговыми и офисными помещениями, расположенного в г. Нефтекумске, микр. 3, д. 5, пл. 2759,0 кв.м под строительство летнего кафе на 45 посадочных мест, расположенного по адресу: г. Нефтекумск, проспект Нефтяников, 16 В, пл. 129,0 кв.м; ООО «Суксак» муниципального образования – под установку торгового павильона по продаже смешанных товаров, расположенного в с. Осек-Суат, ул. Османа Османова, в районе полигона, пл. 52,9 кв.м.

«В соответствии со статьей 30.1 Земельного кодекса от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ администрация Нефтекумского муниципального района сообщает о наличии свободных земельных участков для индивидуального жилищного строительства и для ведения личного подсобного хозяйства, расположенных в Ставропольском крае Нефтекумского района: а. Абрам-Побе, ул. Сапжова, д. 6 А, пл. 1500,0 кв.м а. Абрам-Побе, ул. Курмангазова, 45 А, пл. 1400,0 кв.м а. Уч-Побе, ул. Ленина, 51, пл. 1200,0 кв.м с. Казасла, ул. Шевцова, 10 В, пл. 1000,0 кв.м а. Абдул-Таза, ул. Эпова, 6, пл. 1500,0 кв.м г. Нефтекумск – ул. Зеленая 18, пл. 600,0 кв.м ул. Ленина № 19А, 19Б, 19 В, площадью по 1200,0 кв. м ул. Майская, 15, пл. 1000,0 кв.м, ул. Чайковского, 13, пл. 1233,0 кв.м
Время и место приема заявок по рабочим дням с 9-00 до 16-00 часов, в течение месяца со дня опубликования информации, по адресу: г. Нефтекумск, пл. Ленина, 1 этаж, отдел земельных и земельных отношений.
Л. В. Фокеева. Начальник отдела земельных и земельных отношений администрации Нефтекумского муниципального района СК.

Официально

В МО ЗАКУМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАКУМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НЕФТЕКУМСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

02 июля 2009 г. х. Андрей-Курган № 211
Об утверждении стоимости услуг по погребению на территории Муниципального образования Закумского сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 30.12.2008 г. № 238-ФЗ «О внесении изменений в статью 9 и 10 Федерального закона «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общероссийской организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Закумского сельсовета и на основании приказа комитета Ставропольского края по государственному заказу и ценовой политике, Совет депутатов муниципального образования Закумского сельсовета

РЕШИЛ:
1. Утвердить стоимость услуг по погребению, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг на территории муниципального образования Закумского сельсовета Нефтекумского района Ставропольского края, согласно приложению.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
В.М. Натанов, Глава МО, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов МО Закумского сельсовета Нефтекумского района СК.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ПОГРЕБИЮ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ ПО ПОТРЕБИНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАКУМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НЕФТЕКУМСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Table with 3 columns: № п/п, Наименование услуг, Предельные тарифы на ритуальные услуги, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8 - ФЗ "О погребении и похоронном деле", руб. (Пункт 1, статьи 9, Пункт 3, статьи 12)

ПРОКУРАТУРА РАЙОНА СООБЩАЕТ

Малый бизнес - по согласованию

Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», вступившим в силу с 01.05.2009 года, определены полномочия органов прокуратуры по согласованию выездных внеплановых проверок, проводимых органами контроля.

Согласование проведения внеплановых выездных проверок производится органами прокуратуры по месту осуществления деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства (при использовании данных понятий следует руководствоваться определениями, содержащимися в Федеральном законе № 209-ФЗ от 24.07.07 «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»). Основанием для проведения внеплановой выездной проверки, подлежащей согласованию в органах прокуратуры, является поступление в контролирующие органы обращения и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, сведений из средств массовой информации о следующих фактах (подп. «а» и «б» п.2 ч.2 ст. 10 Федерального закона № 294-ФЗ):
1) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
2) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
С учетом изложенного, внеплановые проверки субъектов малого и среднего бизнеса по вышеуказанным основаниям осуществляются контролирующими органами только с согласия органов прокуратуры.
Генеральным прокурором Российской Федерации подписан приказ, предусматривающий механизм прокурорского надзора при реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», вступившим в силу с 01.05.2009 года, определены полномочия органов прокуратуры по согласованию выездных внеплановых проверок, проводимых органами контроля.

Приказ регулирует вопросы согласования в органах прокуратуры проведения проверок малого и среднего предпринимательства, устанавливает уровни согласования проверок прокурором субъекта, прокурорами городов и районов, что позволит обеспечить реализацию установленного законом порядка получения соответствующего решения прокурора, а также его обжалования вышестоящему прокурору или в суд.

Наряду с указанными полномочиями органы прокуратуры с 2010 года будут осуществлять функции по формированию единого для РФ Сводного плана проведения плановых проверок.
И. Святенко.
Помощник прокурора.

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ИНФОРМИРУЕТ

КВАЛИФИКАЦИЯ ДЕЯНИЙ, СВЯЗАННЫХ С СОКРЫТИЕМ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ОТ УЧЕТА

Причинами нарушения учетно-регистрационной дисциплины могут быть простоя невнимательность или некомпетентность, недостаточный профессионализм сотрудников правоохранительных органов и даже преступное поведение должностных лиц.
В каждом конкретном случае необходим тщательный анализ служебного повеления должностного лица с точки зрения наличия в его действиях всех необходимых признаков состава того или иного преступления.
Уголовный кодекс РФ не предусматривает уголовной ответственности за искажение статистической отчетности, в том числе и за нарушение учетно-регистрационной дисциплины в органах, имеющих право возбуждать уголовные дела, проводить дознание и следствие. Вместе с тем отказ в регистрации сообщений о преступлениях или несвоевременная регистрация таких сообщений, неправильная квалификация, когда преступление умышленно квалифицируется как менее тяжкое, неполная квалификация и тому подобные действия могут повлечь нарушение прав человека и гражданина на судебную, защиту или принятие мер законным интересам организаций, охраняемых законом интересам общества или государства. Для удобства изложения материала служебное поведение должностных лиц, в результате которого происходит нарушение учетно-регистрационной дисциплины, мы будем называть деянием, связанным с сокрытием преступлений от учета.
Умение дать правильную юридическую оценку служебному поведению должностных лиц исключит привлечение к уголовной ответственности тех из них, которые допустили лишь служебный проступок, и поможет правильно квалифицировать действия субъектов, содержащие признаки состава преступления.
Чаще всего с сокрытием преступлений от учета связаны такие деяния должностных лиц, как злоупотребление должностными полномочиями, превышение должностных полномочий, служебный подлог или халатность. Но не всегда действия (бездействия) должностных лиц носят характер преступления, а лишь при наличии всех признаков состава преступления, закрепленных в соответствующей статье УК РФ.
Общественная опасность указанных преступлений находит отражение в объеме для них объекте преступного посяательства.
Е.А. Нарыжний. Следователь Нефтекумского межрайонного следственного отдела следственного управления СК при прокуратуре РФ по СК, юрист 3 класса.

жностных лиц, в результате которого происходит нарушение учетно-регистрационной дисциплины, мы будем называть деянием, связанным с сокрытием преступлений от учета.
Умение дать правильную юридическую оценку служебному поведению должностных лиц исключит привлечение к уголовной ответственности тех из них, которые допустили лишь служебный проступок, и поможет правильно квалифицировать действия субъектов, содержащие признаки состава преступления.
Чаще всего с сокрытием преступлений от учета связаны такие деяния должностных лиц, как злоупотребление должностными полномочиями, превышение должностных полномочий, служебный подлог или халатность. Но не всегда действия (бездействия) должностных лиц носят характер преступления, а лишь при наличии всех признаков состава преступления, закрепленных в соответствующей статье УК РФ.
Общественная опасность указанных преступлений находит отражение в объеме для них объекте преступного посяательства.
Е.А. Нарыжний. Следователь Нефтекумского межрайонного следственного отдела следственного управления СК при прокуратуре РФ по СК, юрист 3 класса.

В МО ОЗЕК-СУАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОЗЕК-СУАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НЕФТЕКУМСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

23 июня 2009г. с.Озек-Суат № 293
Об исполнении бюджета Муниципального образования Озек-Суатского сельсовета за 1 квартал 2009г.

В соответствии со ст.158 Вышнего кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования Озек-Суатского сельсовета, Совет депутатов муниципального образования Озек-Суатского сельсовета

РЕШИЛ:
1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Озек-Суатского сельсовета за 1 квартал 2009 года, согласно приложению №1, №2.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Н.М. Джуманьязов. Глава МО, председатель Совета депутатов муниципального образования Озек-Суатского сельсовета.

Отчет об исполнении поступлений доходов в местный бюджет по основным источникам за 1 квартал 2009г.

Table with 5 columns: Наименование показателя, Код дохода по бюджетной классификации, Утвержденные бюджетные назначения, Исполнено, % Выполнения

Table with 5 columns: Долганы бюджетам поселения на выделение бюджетной ответственности, Долганы бюджетам поселения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, Субвенции бюджетам поселения на осуществление первичного воинского учета, Субвенции бюджетам поселения на государственную регистрацию актов гражданского состояния

Итого: 6503200, 1505836,55, 23,2

Отчет об исполнении расходов бюджета муниципального образования Озек-Суатского сельсовета

Table with 10 columns: Наименование показателя, ПЛ, ПЗ, ПП, ЦСР, ВР, назначено, исполнено, %вып. отпеч.

Table with 10 columns: Расходы на чрезвычайные ситуации, Расходы на коммунальное хозяйство, Жилищное хозяйство, Расходы на поддержку жилищного хозяйства, Коммунальное хозяйство, Расходы на коммунальное хозяйство, Ритуальные услуги, Благоустройство, Строительство и содержание автопарка, Прочие мероприятия по благоустройству (строит-во водопровода), Прочие мероприятия по благоустройству, Прочие мероприятия по благоустройству, Культура, кинематография и средства массовой информации, Сохранение дворцов и домов культуры, других учреждений культуры и средства массовой информации, Расходы за счет средств местного бюджета на содержание библиотек, Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации, Социальная политика, Субсидии бюджетам на предоставление субсидии молодым семьям для приоб-р. жилья за счет средств бюджета, Субсидии бюджетам на предоставление субсидии молодым семьям для приоб-р. жилья за счет мест.бюджета, Межбюджетные трансферты, Всего расходов

К ДУШЕ ТВОЕЙ

НАШЕ ВРЕМЯ: ЧИТАТЕЛЬ ВСПОМИНАЕТ И РАЗМЫШЛЯЕТ

«Лучинь» свет...

Вшел в свет философский, литературный и педагогический народный журнал «Лучина», которому исполнилось пять лет.

Идеология этого журнала выражена в емкой и лаконичной фразе, вынесенной на обложку журнала «От конфронтации идей - к согласию людей!»

Главный редактор - учредитель журнала Александр Михайлович Афонсов, в обращении к читателю пишет: «Редакция русского народного и международного журнала «Лучина» берет на себя обязанность быть последовательно позитивной и в меру сил нести людям идеи согласия и сотрудничества, вливать в сердца радость, надежду и веру в Добрые начала, давая читателю материал для его духовного и интеллектуального роста, образы высокого и прекрасного и факты поучительные, но без какого-либо навязывания, основываясь на нравственных принципах и следуя правилу «НЕ НАВРЕДИ ЖИВОМУ», такую же тему ни затронуть наш автор».

Принес и подарил редакции пятнадцатый номер журнала один из его авторов, замечательный поэт и прозаик, доброго сердца и души человек, наш земляк, Владимир Остриков.

Владимир Викторович является заместителем главного редактора «Лучина» по Ставропольскому краю, который также после смерти А.В. Панкратова, основателя литературной студии «Белые снегири», возглавил данную студию, являясь ее автором с выхода пятого номера творческого сборника этой студии.

По предложению Владимира, в журнале «Лучина» теперь открыт раздел «Белые снегири». Следует только подчеркнуть, что журнал «Лучина», как и поэтические сборники выходящие в литературной студии «Белые снегири», издается на средства авторов вскладчину. Сумма вклада - 700 рублей за одну страницу публикации. В качестве гонорара автор получает 10 экземпляров номера со своим материалом.

Редакция газеты будет также благодарна за любую добрую помощь в издании и художественном оформлении журнала.

Соб. инф.

Для Вас открыты наши двери и сердца

Под таким девизом прошел тех дверей» в Нефтекумской Межрайонной Центральной районной библиотеке.

Работники библиотеки подгот... этому дню основательно: совм методическим центром была подг... лена видеопрезентация из исто библиотек. На огромном экран возникли лица людей, чья жизнь неразрывно связана с библиотечкой: заведующие, методисты, библиотекари, а также самые активные наши читатели.

Далее вниманию публики были представлена выставка «Сокровищница знаний». Читатели увидели книги из истории библиотеки, книги, датированные первой половиной XX века, а также книги с автографами авторов, в разное время подаренных библиотеке. И, наконец, книги различных размеров: от крошечных, до огромных, но одинаково ценных для библиотеки.

Стоит ли затрагивать «великий и могучий», чужеродными словами, сленгом, когда в русском языке скрыта мнемоника, красивые слова? Эту цель, мы преследовали, когда в исполнении наших библиотечек представили серию книг «Жизнь замечательных людей», в несколько непривычной манере. Инсценировав диалог между библиотечек и одним из представителей «золотой» молодежи, мы показали насколько скучно и безграмотно, выглядела бы презентация, на языке сленга.

По завершении мероприятия директором «НМЦРБ», Ероновой Е.А., самым активным нашим читателем, были вручены билеты почетных читателей, которые, прежде всего, дают право на внеочередной доступ к новой литературе и другие привилегии в стенах библиотеки. На протяжении всего вечера настроение празднично задавал хор «с песней по жизни». Игры, викторины, вручение сладких призов - скучать нашим гостям не пришлось!

Так что приходите к нам чаще, мы ждем Вас!

Н.В.Вавуно
Визитер
Отдела обслуживания НМЦРБ

Извещение о проведении открытого аукциона №2 от 06.07.2009 г.

1. Форма торгов: открытый аукцион.
2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона заказчика: ГОУ «Детский; дом (смешанный) № 23 «Колокольчик», Ставропольский край, Нефтекумский район, п.Затеречный, ул. Коммунальная, д. 17, контактный телефон: 2-44-45.
3. Предмет государственного контракта: обязательное страхование детей. 4. Место оказания услуг: по юридическому адресу заказчика.
5. Максимальная цена контракта: 3000 (Три тысячи) рублей.
6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе: со дня опубликования извещения в течение двух рабочих дней на основании заявления, поданного в письменной форме, по адресу заказчика: Ставропольский край, Нефтекумский район, п.Затеречный, ул. Коммунальная, д. 17, в рабочие дни с 8 до 17 часов.
7. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации об аукционе: не устанавливается.
8. Место, дата и время проведения аукциона: аукцион будет проводиться в 10 часов 24 июля 2009 г, по адресу заказчика.
9. Преимущество учреждениям и предпрятиям уполномоченной исполнительной системы или организациям инвалидов: не устанавливается.

Л.Н. Владимирова. Директор ГОУ Детский дом (смешанный) № 23 «Колокольчик»

«Чудеса» заставить приносить пользу

НЕФТЬ

На фоне нынешнего глобального финансового кризиса, наверно, кое-кому покажутся мелкими и несущественными проблемы некоторых природных «чудес». Однако, «чудеса», которые, я имею в виду, для жителей нашего поселка Затеречного имеют значение не менее важное, чем для финансистов данный кризис. Нефть - главное из «чудес» природы, найденная на Затеречной равнине более полвека назад.

В начале года ее разведки и добычи, она привела в восторг всех участников ее добычи. Как же, добывали ее вначале сотни тысяч тонн в год, а затем «плюши» до миллионов тонн. Ближе к нашему времени проблема с нефтью все чаще стали, мягко говоря, разочаровывать как жителей поселка, так и руководство компании, ведущей разработку нефти: добыча существенно снизилась, а разведка новых месторождений не ведется. У рабочих упали заработки, все чаще происходят массовые сокращения их численности. То - есть, рабочие, их семьи, так, или иначе, лишаются средств к существованию.

А у руководства компании существенно сократился прибыль. Не будем сейчас задаваться вопросом - почему? - но это «чудо» природы - нефть «выгляды» у нас на глазах.

ВОЛОДЧЕВНИЦА

Следующие «чудом» на нашей земле - это наша боль, Володчевница. Бурлили разведочную скважину на нефть, а в ней оказалась уникально лечебная сероводородная горячая вода. По заклинению Питиримской лаборатории, эта наша вода способна излечивать самые различные болезни. Вот и ухватился за эту идею самый первый начальник СНПД Дмитрий Захарович Маркаров. И на первых порах нефтяники построили скромную володчевницу для лечения недугов у самих нефтяников и их семей. Скропная по размеру, но достояния уважения своими лечебными успехами, да и внешний вид у нее был солидный. Видя самые положительные результаты лечения, Маркаров надеялся в дальнейшем выстроить целый лечебный комплекс, чтобы здесь лечились больные и из других регионов страны. Лечебные успехи нашей воды позволяли надеяться на всевозможный масштаб лечебного заведения.

Д.Маркаров перевел на другое место работы. А его благодарную идею не поддержали ни один из следующих руководителей НПД. Володчевницу несколько раз останавливали на ремонт. Затем, нефтяники решили избавиться от этой «обузы» и переехали на ба баланс районной больницы, у которой на содержание лечебницы - ни денег, ни кадров. Некоторое время лечебница «дышала на ладан»: ни ремонта, ни средств на оплату ее обслуживания. В конце концов, залгудили даже саму скважину.

Найлись опытный инвестор, так это «чудо», как и в Машецте, цены нет: и людям серьезное полноценное лечение, и бюджет района и края шти бы немалые поступления. Да и рабочие места, пусть бы их там немного, «под ногами тоже не вылетают».

ИОД

Третьим у нас «чудом» природы можно считать целый набор редкоземельных элементов, содержащихся в попутной с не-

фтью водой. И хотя в ней содержится этих элементов несколько, главным из них является йод.

Понятно, что йод - ценное и незаменимое для человека вещество. В нашей стране почти не добывается и его приходится завозить из вне, тратя на его покупку громадные средства. Поселковое казначе общество на протяжении нескольких лет «пробивало» возможность строительства у нас завода по извлечению йода из попутной воды. Дело рассматривали не только краевые министерства, но оно доходило и до Москвы. Сами местные энтузиасты находили и специалистов по извлечению йода и брома, а даже оборудовали для завода «малыш» на перспективу. Вытащили сами найти инвесторов в Москве и Ленинграде. Ведь его добыча и переработка сырья в мелкантиках сулит немалые доходы, как инвесторам, так и государству. Но - сменился губернатор и все надо начинать сначала.

ГОЛУБАЯ ГЛИНА

Под нашими ногами, под поселком, на глубине, предположительно, не более двадцати метров, находится еще одно «чудо» природы: мощный пласт голубой глины. Это богатейшее сырье не только для изготовления фарфоровой посуды, но и других фарфоровых изделий, которые в последние годы у нас позабыты - игрушки, статуэток и прочего. Думается, после исследований, и нашу глину можно было бы применить для различных, в том числе - и медицинских целей. Естественно, добыча и реализация глины потребует немалых затрат, также, как и ее переработка для того, или иного использования. Однако, как говорят, игра стоит свеч.

Все указанные «чудеса» природы жизненно необходимы поселку, так как могли бы, при их использовании, значительно уменьшить нашу безработицу, дать прибыль заинтересованным предпринимателям и принести немалый доход в бюджет. Нужны только инициативные инвесторы, их желания и способности внести определенный вклад в дело, так как у государства, по - видимому, на эти цели нет ни средств, ни желания.

ГЛАВНОЕ - ЛЮДИ

Главным же «чудом» у нас являются люди. Они самоотверженно трудились над поиском и добычей нефти в Советское время. Несмотря на изменившиеся в нашу сторону условия, люди и во время «реформ» отдавали себя любимым профессиям, любимым делом. Но в наше время не учитываются заслуги прошлых лет: ветераны - пенсионеры живут в нищете. Многим из нефтяников, не достигшим пенсионного возраста выпало быть «сокращенными». Где добывать деньги на жизнь при все более возрастающей дороговизне? Кроме прочего - лечение многим стало не по карману. Да и кто лечиться? Если при «плюшках» коммунистам в поселковой поликлинике были и хирург и зубной врач и техник, и врач глазной, да и переломы были более опытные, и работа рентгеноустановки, то нынче, при непонятном капитализме, за всем этим надо ехать в район. Всем ли бывшим нефтяникам под силу это? И - физически, и - финансово? Нефтяному большинству, которые еще живы, такое лечение не по карману.

Наши «чудеса» природы способны изменить жизнь бывшим и настоящим нефтяникам. Приложит только усилия. В. Ковальский. 01.06.2009г. Пос. Затеречный

СЕЛЬСКАЯ ЖИЗНЬ

ХОЗЯЙСТВО ЛИЧНОЕ - ЗАБОТА ГОСУДАРСТВЕННАЯ

В условиях новой экономической формации, когда государство не может в полном объеме обеспечить своих граждан вкусной, здоровой и легкой пищей, личное подсобное хозяйство является важным источником пополнения продуктами питания своей семьи и других граждан. Одним из источников пополнения является производство мяса птицы. В этом вопросе пороки кур разделяются на яичные, мясные и мясо-яичные. При этом от всех пород можно получать и мясо, и яйца, но в разных количествах и качествах.

«Особенности выращивания, содержания и кормления кур в условиях личных подсобных хозяйств населения». Выращивание цыплят. По направлению продуктивности пороки кур разделяются на яичные, мясные и мясо-яичные. При этом от всех пород можно получать и мясо, и яйца, но в разных количествах и качествах.

У птиц, в отличие от других видов сельскохозяйственных животных, зародыш развивается не в организме матери, а в яйце. В настоящее время для инкубирования яиц используют инкубаторы. Инкубатор - это камера-термостат, где поддерживается определенная температура, влажность, воздухообмен, осуществляется поворот яиц. У цыплят раннего возраста слабо развиты система терморегуляции. Поэтому температура воздуха для цыплят в первую неделю жизни должна быть постоянной, независимо от времени суток и составлять +30...+33 °С. При такой температуре при вылете цыплят рассасывается остаточный желток и они лучше развиваются. Для небольшого поголовья такую температуру можно создать при помощи электротермостатных приборов - рефлектора или обыкновенной лампы накаливания, которая является одновременно источником тепла и света. Время от времени температуру надо проверять бытовым или медицинским термометром. В хорошую погоду рекомендуется использовать солнечное тепло. Затем температуру снижают постепенно

других пищевых отходов. В мешанку также добавляют мелко нарушенную зелень, морковь, свеклу и другие корнеплоды. Не имея в наличии комбикорма, можно использовать зерновую дерть или отруби. Мешанку желательно готовить такой консистенции, чтобы она при склевывании и разжевывании в кулаке рассыпалась.

Первую неделю цыплят кормят из лотковых кормушек в виде проступки с высотой бортика 2-3 см, а в дальнейшем, в целях экономии корма, используют желобковую кормушку с бортиками и продольной рейкой, закрепленной в виде кормушки.

В целях экономного расходования кормов кормушка должна быть такой, чтобы птица не имела возможности склеивать корм. Для этого применяют вакуумную поилку: блюдце с подставленной в него банкой, перевернутой вверх дном.

Следует помнить, что высококалорийный и калорийный корм особенно необходим цыплятам-бройлерам, у которых интенсивность роста гораздо выше, чем у яичных цыплят. Цыплят, выращиваемых на мясо, не следует ограничивать в корме, а кормить вволю.

В условиях приусадебных хозяйств, как и в промышленном птицеводстве, можно применять два способа выращивания цыплят: напольный и клеточный. Отдать предпочтение одному из них довольно трудно, и здесь надо исходить из конкретных условий. Однако следует отметить, что выращивание бройлеров в клетках имеет ряд преимуществ перед выращиванием на полу, так как позволяет сократить срок выращивания, сэкономить корма и более рационально использовать имеющуюся площадь. Цыплята, находясь в клетках, ограничены в движениях, в результате чего снижаются энергетические затраты и возрастает это увеличивает прирост массы.

В.В. Чернов Начальник отдела животноводства и рыболовства министерства сельского хозяйства Ставропольского края



Для цыплят яичного направления.

В весенне-летний период молодки особенно нуждаются в скармливать свежую мелко нарезанную зелень, лучше всего молодую крапиву и клевер, восполняющие белковую, витаминную и минеральную части рациона. При отпуске комбикорма, наряду с зеленой подкормкой, цыплятам уже с недельного возраста надо вводить в рацион кальциевые добавки (мел, известняк), которые требуются для роста костяка. Для лучшего переваривания и усвоения корма цыплятам 1-2 раза в неделю обязательно надо давать гравий или отмытый крупный песок в отдельных кормушках.

С 2-недельного возраста цыплят и кур можно кормить мешанкой, приготовленной из комбикорма, вареного картофеля, размоченных сухарей и

РАЙОННЫЙ КОНКУРС

ЛИДЕР клубного дела

В районном конкурсе профессионального мастера-работника культуры...



малой родине, показали сценки о роли личности, сыгранной определенную роль в становлении культуры клуба.

влек спонсоров. Разными способами убеждения, упорством и настойчивостью они добиваются своих целей.

ЗА ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ!

Краевой турслет в АРХИЗЕ

Не один десяток лет в окрестностях п. Архыз Карачаево-Черкесской республики традиционно проводится краевой туристический слёт педагогов...



Команда педагогов нашего района (на снимке), возглавляемая руководителями районного клуба туристов...

В программу слёта вошли разнообразные виды соревнований: контрольно-туристский маршрут, туристская техника...

Хотелось бы выразить благодарность отделу образования и районной профсоюзной организации педагогических работников...

01 СООБЩАЕТ Операция «Образование» Отделение государственного пожарного надзора по нефтекумскому району...

«ВЕСТИ НЕФТЕКУМЬЯ» УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация нефтекумского муниципального района

АКТУАЛЬНО СОХРАНИ ЛЕС ЖИВЫМ!

Проблема борьбы с пожарами на природных территориях - проблема сложная, многогранная и как никогда актуальная.

К сожалению не всегда возможно справиться с ситуацией возникшей ежегодно в пожароопасный сезон.

девятнадцать пожаров, которые происходят в лесах, происходит по вине человека.

Чтобы ваша неосторожность не стала причиной лесного пожара, выполняйте следующие правила: никогда не поджигайте сухую траву на полях или в лесу.

Если вы обнаружили начинающийся пожар - например, небольшой травяной пал или плетень легкую подстилку у брошенного кем-то костра, постарайтесь потушить его сами.

01; 3-15-43; 3-15-42.

Л.А. Попова, участковый лесничий

8 июля - День любящих людей

Пять запретов в браке

Принято считать, что женщина в семье олицетворяет собой сохранность очага.

- 1. СТРЕМИТЬСЯ БЫТЬ ВЕЗУПРЕЧНОЙ ЖЕНОЙ... 2. ВСЕГДА ПРИНИМАТЬ

Поздравляем

Александр Анапозевич Лещинский! Примите искренние поздравления с Днем Вашего Рождения!

Завтра, 12 июля, в жизни Николая Белгичевича Юдаева юбилейный День рождения!

В наш трудный час, в ужасной ситуации, среди забот и повседневной суеты, от всей души поздравит с Юбилеем наш маленький и дружный коллектив!

С уважением, редакция газеты «Вести Нефтекумья»

Продается

Частный дом, ул. Транспортная 7, в районе больницы. Телефон, центральная канализация, гараж, отдельная кухня...

Нефтекумская РО РОСТО (ДОСААФ) Проводит набор на курсы по подготовке водителей транспортных средств...

СТРОЙМАТЕРИАЛЫ. ДОСТАВКА И РАЗГРУЗКА. Кирпич силикатный, камень-ракушечник, песок, цемент...

Компьютеры и оргтехника от ООО «Арсенал» Ремонт, модернизация, обслуживание. Системы видеонаблюдения и сигнализации.

ГВЕРО СТИЛЬ металлопластиковые окна, двери ЭКОЛОГИЧЕСКИ ЧИСТЫЕ

Пассажирские перевозки «ДРАЙВ» Безопасно Комфортно Быстро

Нефтекумск - Ставрополь Отправление из Нефтекумска - 4:00, 5:00, 5:45, 7:00, 8:00

ОК «Светоч» НАДЕЖНЫЕ ОКНА ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА - 7 ЛЕТ!

8 июля - День любящих людей

Пять запретов в браке

Возникшее вдруг молчание на свой счет... По ряду обстоятельств женщине, помимо прочего, свойственно так называемое базальное, то есть всеохватывающее, чувство вины...

ТВОРЧЕСТВО

Выпускницам

Высока же вишня, стала, под какою женился! Обнимал под ней однажды, к девичье клонился...

Шеф-редактор Л. И. Киселев Ответственность за содержание и достоверность сведений...

Индекс 44002 Цена в розницу договорная Отпечатано в ОАО «Шлакловская типография»